

Ekonomiavdelningen  
Maria Ålander Petrén

Styrelsen för Stockholm Avfall AB

## Årsredovisning 2025

### FÖRSLAG TILL BESLUT

Styrelsen föreslår besluta

att godkänna förslag till bolagets årsredovisning 2025, inklusive rapportering, för Stockholm Avfall AB

Christian Rockberger  
Verkställande direktör

Maria Ålander Petrén  
Avdelningschef  
Ekonomi

Bilagor: Årsredovisning 2025 för Stockholm Avfall AB  
Utfallsrapport VB 2025 Stockholm Vatten och Avfall  
Sammanställning ekonomiskt utfall per bolag 2025

# Årsredovisning

för

## Stockholm Avfall AB

556969-3087

Räkenskapsåret

2025

### Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Rapport över förändring i eget kapital	9
Kassaflödesanalys	10
Noter	11

Styrelsen och verkställande direktören för Stockholm Avfall AB avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

## Förvaltningsberättelse

### Ägarförhållanden

Stockholm Avfall AB ägs till 100 procent av Stockholm Vatten och Avfall AB, 556969-3111. I koncernen Stockholm Vatten och Avfall ingår även Stockholm Vatten AB.

### Verksamhetens art och inriktning

Stockholm Avfall AB ansvarar för de uppgifter som enligt miljöbalken och andra författningar gäller för staden i fråga om avfallshantering. Uppgifterna omfattar hantering av avfall inom kommunens ansvar; insamling, transport och behandling av restavfall, matavfall, grovavfall, farligt avfall, textilavfall, returpapper samt insamling av förpackningsmaterial. Vidare ansvarar bolaget för till verksamheten hörande anläggningar och tjänster.

Uppgifter inom kommunens avfallsansvar som inte får lämnas över till bolag åligger Avfallsnämnden som verksamhetsansvarig nämnd. Inom ramen för Avfallsnämndens ansvar återfinns beredning av avfallstaxa och renhållningsordning, innehållande avfallsplan och föreskrifter, samt myndighetsutövning mot enskilda inom driften av avfallsverksamheten. Renhållningsordning och avfallstaxa beslutas av kommunfullmäktige.

Stockholm Avfall AB har sitt säte i Stockholm och huvudkontoret ligger i Norra Ulvsunda.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Insamlingen av avfall har fungerat väl under året med låga reklimationsnivåer som följd. Avfallstaxorna kommer under 2026 att höjas med i genomsnitt 4 procent. Avfallsplanen 2025-2030 godkändes av kommunfullmäktige den 16 juni 2025. Planen omfattar anpassningar till ny lagstiftning och till stadens styrdokument, som till exempel miljöprogram och klimathandlingsplan.

Bolaget har på många platser en komplex och riskfylld arbetsmiljö. Det ställer höga krav på ett tydligt, strukturerat och systematiskt arbetsmiljöarbete. Under 2025 antog VD en ny riktlinje för det systematiska arbetsmiljöarbetet som syftar till att tydliggöra och ensa arbetssätten inom hela bolaget. Bolaget har också vidtagit ytterligare åtgärder för att stärka arbetsmiljöarbetet.

### Resursutvinning Stockholm (RUS)

Eftersorteringsanläggningen Resursutvinning Stockholm togs i drift i oktober 2024. Kalibrering och justering genomförs löpande för att optimera sorteringsprocessen. Allt insamlat restavfall från hushållen samt matavfall i grön plastpåse hanteras i anläggningen. I dagsläget är felsorteringen i grön plastpåse för stor och olika insatser för att förbättra sorteringsgraden utreds.

### Sopsugar

Det pågår fem exploateringsprojekt inom huvudmannaskapet sopsug: Bromma, södra Värtan, Slakthusområdet, Hornsberg och Årstafälten. Norra Kista sopsug invigdes 1 september av miljö- och klimatborgarrådet. Det är den första sopsugen som bolaget har byggt efter kommunfullmäktiges beslut om huvudmannaskap för sopsugar på kommunens mark.

### Återvinning och återbruk

Sätra återvinningscentral (ÅVC) stängdes vid årsskiftet 2024-2025 och rivning genomförs med återbruksfokus. För att tillgodose behovet och öka mottagningskapaciteten efter stängningen av Sätra ÅVC har bolaget från och med den 1 mars 2025 utökat ytan på Vantör ÅVC med 2 000 kvadratmeter.

Den mobila tjänsten Returrundan har utökats med 72 nya stopp och 13 nya platser. Bolaget har utrett en ny permanent återvinningscentral i Sättraområdet. Ärendet har beslutats av styrelsen för Stockholm Avfall AB för vidare behandling av kommunfullmäktige under våren 2026.

Den nya anläggningen planeras att uppföras cirka 250 meter nordväst om den tidigare återvinningscentralen. Förutsatt att detaljplan eller miljötillstånd inte överklagas bedöms anläggningen kunna driftsättas kring årsskiftet 2031-2032.

Tillstånd och etablering av Skärholmens mini-återvinningscentral har hanterats under året. Anläggningen invigdes 15 september. Kapaciteten är cirka 30-40 procent av Sättra ÅVC.

### Textilavfall

Från och med 1 januari 2025 har kommunerna insamlingsansvar för textilavfall. Regeringen beslutade även om ett förtydligande gällande vilken textil som får slängas i restavfallet från 1 oktober 2025.

<b>Flerårsöversikt (Mnkr)</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Nettoomsättning	1 477	1 354	990	874	742
Rörelseresultat	183	119	51	47	8
Resultat efter finansiella poster	151	86	32	43	5
Balansomslutning	1 814	1 787	1 348	898	656
Soliditet, % (1)	12,1	5,2	1,9	5,8	2,8
Medelantal anställda	79	65	58	54	52

(1) Justerat eget kapital/Balansomslutning. Med justerat eget kapital avses eget kapital samt obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatteskuld.

### Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Stockholm Avfall AB har ett viktigt samhällsuppdrag vilket innefattar ansvar för stadens avfallshantering. Inom ramen för bolagets viktiga uppdrag arbetar bolaget kontinuerligt med förbättringar, samtidigt som bolaget arbetar för att svara upp mot ökade krav från lagstiftare, myndigheter och ägare. Sommaren 2025 beslutade regeringen om ett första paket för att reformera avfallslagstiftningen och förbättra återvinningen, vilket syftar till förändrade krav och ökad enhetlighet för hur avfall ska samlas in och sorteras från hushåll och verksamheter. Utöver det fick Naturvårdsverket i uppdrag att utreda en mer samordnad insamling utifrån materialslag och hur kostnaderna för ett sådant system ska kunna fördelas.

Redan år 2023 inleddes förberedelser och planering inför det kommunala insamlingsansvaret för förpackningsmaterial vilket infördes den 1 januari 2024 genom förändringar i förordningen om producentansvar för förpackningar (2022:1274). Systemet ska utvecklas till ett fullskaligt fastighetsnära insamlingssystem till den 1 januari 2027. Under året har bolaget, tillsammans med leverantörer, fortsatt planera inför uppstart av 16 insamlingsentreprenader i april 2026 samt implementering av tjänsten Närsorterat. Närsorterat är det nya insamlingssystemet för en- och tvåbostadshus där mat-, rest-, och förpackningsavfall kommer samlas in vid fastigheten. Kommunikationen om Närsorterat har intensifierats under hösten i olika kanaler och genom direktutskick till berörda kundgrupper. Bolaget har vidare ingått ett samarbetsavtal med Trafikkontoret gällande nyttjande av bolagets upphandlade omlastningsstationer för förpackningar.

Den framtida utvecklingen för avfallsverksamheten är nära knuten till Stockholms stads utveckling. En stad som utvecklas medför ökade krav för att säkerställa avfallshantering med god kvalitet, service och med så liten miljöpåverkan som möjligt. För att säkra att vi har en infrastruktur för avfallshanteringen som hjälper oss att nå de mål och miljökrav som finns behövs även nära samarbeten inom Stockholms stad såväl som inom regionen och med externa utvecklare och leverantörer.

Avfallshantering är en verksamhet av betydelse för livsmedels- och dricksvattenförsörjningen i både fred och krig. Om avfallshanteringen inte fungerar kan det innebära stora allmänna hälsofaror och påverka en säker livsmedelshantering, t.ex. orsaka smitta och göra dricksvatten otjänligt. Detta kommer särskilt att beaktas vid utredning och planering av egen regi i syfte att säkerställa avfallsverksamheten i händelse av kris och krig. Under året har arbete påbörjats med att införa avfallshantering i egen regi avseende fordon och personal för storbehållare.

### **Finansiella instrument och räntor**

I Stockholms stad samordnar och ansvarar Finansavdelningen för all upplåning för Stockholms stad och koncernen Stockholms Stadshus AB inom kommunkoncernen. Bolagets lån hos Stockholms stad uppgick till 1 162 (1 236) mnkr per den 31 december 2025. Den ränta som bolagen betalar på sina lån bestäms utifrån snitträntan från kommunkoncernens externa skuld.

Snitträntan på bolagets lån har under året minskat med 0,09 procentenheter. Räntekostnaden för lån från staden var 32,1 (32,8) mnkr. Enligt bolagets budget förväntas räntan stiga till 2,90 procent och räntekostnaden till 37,7 mnkr 2026. En procentenhets högre räntesats skulle öka bolagets räntekostnader med 13 mnkr.

### **Forskning och utveckling**

Stockholm Avfall AB arbetar aktivt med forskning, utveckling och innovation (FoU) inom områden med anknytning till avfall. Bolaget samarbetar med svenska och internationella universitet och högskolor samt forskningsinstitut, branschorganisationer och andra avfallsorganisationer.

Under 2025 har bolaget tillsammans med Stockholm stad inlett deltagande i Bloomberg Philanthropies innovation team-program. Projektutmaningen avser nedskräpning och dumpning vid återvinningsstationer (ÅVS) vilket är ett stort problem i stadsmiljön. Inom det femåriga forskningsprojektet UseReuse har strategier tagits fram för hur återbruk kan bli norm. Inom pilotprojektet Nollsvinnsvisionen undersöktes hur nudging och beteendepåverkan kan minska matsvinn. Bolaget har delfinansierat en undersökning av utsorterade plastflöden från olika insamlingssystem, med syfte att mer plast ska kunna materialåtervinnas. Bolaget har också handlett ett examensarbete med målet att designa en behållare för distribution av matavfallspåsar på återvinningscentraler.

### **Hållbarhet**

Stockholm Avfall AB arbetar med en rad frågor inom hållbarhetsområdet. Om detta kan läsas i koncernens års- och hållbarhetsrapport. Se mer under not 25.

### **Tillståndspliktig verksamhet**

Inom Stockholm Avfall AB bedriver enheten för återvinning verksamhet som är tillstånds- och anmälningspliktig enligt miljöbalken. Det finns fyra tillståndspliktiga återvinningscentraler: Bromma, Lövsta, Vantör och Östberga. Anläggningar som är anmälningspliktiga är Skärholmen Mini ÅVC, återbruken i Roslagstull, Skärholmen och Rinkeby, samt nio miljöstationer för farligt avfall. Miljöstationerna är placerade runt om i staden, främst i anslutning till bensinstationer. Det finns också ett tiotal insamlingspunkter för farligt avfall i butiker runt om i staden. Samtliga nämnda insamlingspunkter ingår i stadens system för insamling av farligt avfall och/eller grovavfall.

Resursutvinning Stockholm är en tillståndspliktig verksamhet för sortering av avfall.

## Förslag till vinstdisposition (kronor)

### Not 24

Till årsstämmans förfogande står följande

Balanserat resultat

92 796 203

Årets resultat

130 246 189

**223 042 392**

Styrelsen föreslår att  
i ny räkning balanseras

223 042 392

## Resultaträkning

Tkr

Not

2025-01-01  
-2025-12-31

2024-01-01  
-2024-12-31

### Rörelsens intäkter

Nettoomsättning	2, 3, 4	1 476 830	1 353 657
Aktiverat arbete för egen räkning		5	89
		<b>1 476 835</b>	<b>1 353 746</b>

### Rörelsens kostnader

Råvaror och förnödenheter		-41 494	-30 441
Övriga externa kostnader	5, 13	-1 122 504	-1 108 591
Personalkostnader	6	-69 772	-55 559
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-59 041	-38 914
Realisationsresultat vid avyttring av immateriella och materiella anläggningstillgångar		-747	-1 481
		<b>-1 293 559</b>	<b>-1 234 987</b>

### Rörelseresultat

**183 276**      **118 759**

### Resultat från finansiella poster

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		78	41
Räntekostnader till koncernbolag		-32 110	-32 852
Räntekostnader och liknande resultatposter		-106	-56
		<b>-32 138</b>	<b>-32 866</b>

### Resultat efter finansiella poster

**151 138**      **85 893**

### Bokslutsdispositioner

Erhållna/lämnade koncernbidrag	23	-16 234	-28 389
--------------------------------	----	---------	---------

### Resultat före skatt

**134 904**      **57 504**

Skatt på årets resultat	7	-4 657	1 885
Skatt på tidigare års resultat		0	7 143

### Årets resultat

**130 246**      **66 533**

## Balansräkning

Not

2025-12-31

2024-12-31

Tkr

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Immateriella anläggningstillgångar*

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

8

5 296

5 907

**5 296**

**5 907**

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader, mark och markanläggningar

9

633 856

634 545

Maskiner och andra tekniska anläggningar

10

693 181

591 830

Inventarier, verktyg och installationer

11

11 367

6 705

Pågående nyanläggningar

12

102 864

181 698

**1 441 268**

**1 414 778**

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Uppskjuten skattefordran

14

0

1 627

**0**

**1 627**

#### **Summa anläggningstillgångar**

**1 446 564**

**1 422 312**

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

6 683

21 821

Fordringar hos koncernföretag

2 937

27 527

Aktuella skattefordringar

0

47

Övriga fordringar

26 404

14 642

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

4, 15

331 332

300 895

**367 356**

**364 932**

#### **Summa omsättningstillgångar**

**367 356**

**364 932**

### **SUMMA TILLGÅNGAR**

**1 813 920**

**1 787 244**



## Balansräkning

Tkr

Not

2025-12-31

2024-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### **Bundet eget kapital**

Aktiekapital	16	100	100
		<b>100</b>	<b>100</b>

##### **Fritt eget kapital**

Balanserad vinst eller förlust		92 796	26 264
Årets resultat		130 246	66 533
		<b>223 042</b>	<b>92 797</b>

<b>Summa eget kapital</b>		<b>223 142</b>	<b>92 897</b>
---------------------------	--	----------------	---------------

#### **Avsättningar**

Uppskjuten skatteskuld	14	2 918	0
Övriga avsättningar	17	58 000	71 947
<b>Summa avsättningar</b>		<b>60 918</b>	<b>71 947</b>

#### **Långfristiga skulder**

Förutbetalda anläggningsavgifter	18	21 658	10 510
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>21 658</b>	<b>10 510</b>

#### **Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder		121 757	84 009
Skulder till koncernföretag		64 370	65 560
Finansiella skulder till koncernföretag	19	1 161 838	1 236 119
Aktuella skatteskulder	7	182	0
Övriga skulder		2 313	1 885
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	157 742	224 317
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>1 508 202</b>	<b>1 611 890</b>

<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>1 813 920</b>	<b>1 787 244</b>
---------------------------------------	--	------------------	------------------

## Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

	Aktie- kapital	Bundna reserver	Fritt eget kapital	Årets resultat	Summa eget kapital
<b>Ingående balans per 1 januari 2024</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>2 900</b>	<b>23 363</b>	<b>26 363</b>
Disposition av föregående års resultat			23 364	-23 364	0
Årets resultat 2024				66 533	66 533
<b>Utgående balans per 31 december 2024</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>66 533</b>	<b>92 897</b>

	Aktie- kapital	Bundna reserver	Fritt eget kapital	Årets resultat	Summa eget kapital
<b>Ingående balans per 1 januari 2025</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>26 264</b>	<b>66 533</b>	<b>92 897</b>
Disposition av föregående års resultat			66 533	-66 533	0
Årets resultat 2025				130 246	130 246
<b>Utgående balans per 31 december 2025</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>92 797</b>	<b>130 246</b>	<b>223 142</b>

Kassaflödesanalys	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Tkr			
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		151 138	85 893
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	21	45 616	42 320
Betald skatt	21	117	133
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>		<b>196 871</b>	<b>128 346</b>
<b>Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet</b>			
Förändring av kortfristiga fordringar		4 336	-179 070
Förändring av kortfristiga skulder		-53 194	195 759
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>148 013</b>	<b>145 035</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		0	-6 111
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-85 683	-321 484
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		15	0
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-85 668</b>	<b>-327 595</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Finansiering anläggningsavgifter		11 936	10 510
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>11 936</b>	<b>10 510</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>74 281</b>	<b>-172 050</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>			
Likvida medel vid årets början		-1 236 119	-1 064 069
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	22	<b>-1 161 838</b>	<b>-1 236 119</b>

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Stockholm Avfall AB med organisationsnummer 556969-3087 är ett aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Stockholm. Företaget ansvarar för de uppgifter som enligt miljöbalken och andra författningar åligger Stockholm stad i fråga om avfallshantering.

Moderföretag i den största koncernen som Stockholm Avfall AB är dotterföretag till är Stockholms Stadshus AB, org.nr. 556415-1727, med säte i Stockholm.

I balans- och resultaträkningen särredovisas poster mot koncernbolag. Med koncernbolag avses bolag och förvaltningar inom staden.

#### Redovisningsprinciper och värderingsprinciper

Företaget tillämpar Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning*

#### Intäkter

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av den ersättning som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för mervärdeskatt, rabatter, returer och liknande avdrag.

Stockholm Avfall AB:s intäkter utgörs huvudsakligen av taxeintäkter i enlighet med fastställd avfallstaxa. Prissättning för försäljning av företagets tjänster sker med hänsyn till självkostnadsprincipen i enlighet med Miljöbalken 27 kap. §5.

#### Leasingavtal

Ett finansiellt leasingavtal är ett avtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som förknippas med ägandet av en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Övriga leasingavtal klassificeras som operationella leasingavtal. Samtliga leasingavtal redovisas enligt reglerna för operationell leasing.

#### Låneutgifter

Låneutgifter avseende lånat kapital som kan hänföras till inköp, konstruktion eller produktion av en tillgång redovisas i resultaträkningen i den period de uppkommer.

#### Offentliga bidrag

Inkomster från offentliga bidrag som är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs och de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget och inkomsten kan beräknas tillförlitligt. Offentliga bidrag har värderats till det verkliga värdet av den tillgång som företaget fått.

#### Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, betald semester, betald sjukfrånvaro m m samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

#### Avgiftsbestämda planer

För avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

### **Inkomstskatter**

Skattekostnaden utgörs av summan av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

#### **Aktuell skatt**

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Aktuell skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

#### **Uppskjuten skatt**

Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna och det skattemässiga värdet som används vid beräkning av skattepliktigt resultat. Uppskjuten skatt redovisas enligt den s k balansräkningsmetoden. Uppskjutna skatteskulder redovisas för i princip alla skattepliktiga temporära skillnader, och uppskjutna skattefordringar redovisas i princip för alla avdragsgilla temporära skillnader i den omfattning det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott.

Det redovisade värdet på uppskjutna skattefordringar omprövas varje balansdag och reduceras till den del det inte längre är sannolikt att tillräckliga skattepliktiga resultat kommer att finnas tillgängliga för att utnyttjas, helt eller delvis, mot den uppskjutna skattefordran.

Värderingen av uppskjuten skatt baseras på hur företaget, per balansdagen, förväntar sig att återvinna det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller reglera det redovisade värdet för motsvarande skuld. Uppskjuten skatt beräknas baserat på de skattesatser och skatteregler som har beslutats före balansdagen.

#### **Aktuell och uppskjuten skatt för perioden**

Aktuell och uppskjuten skatt redovisas som en kostnad eller intäkt i resultaträkningen, utom när skatten är hänförlig till transaktioner som redovisats direkt mot eget kapital. I sådana fall ska även skatten redovisas direkt mot eget kapital.

### **Anläggningstillgångar**

#### **Immateriella anläggningstillgångar**

*Anskaffning genom separata förvärv*

Immateriella tillgångar som förvärvats separat redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella ackumulerade nedskrivningar. Avskrivning sker linjärt över tillgångens uppskattade nyttjandeperiod. Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns en indikation på att dessa har förändrats jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Effekten av eventuella ändringar i uppskattningar och bedömningar redovisas framåtriktat. Avskrivning påbörjas när tillgången kan användas.

#### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med

posten kommer att tillfalla företaget och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, eventuellt minskat med beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas när den materiella anläggningstillgången kan tas i bruk.

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Då företaget ändrar bedömning av nyttjandeperioder, omprövas även tillgångens eventuella restvärde. Effekten av dessa ändringar redovisas framåtriktat.

Borttagande av materiella och immateriella anläggningstillgångar från balansräkningen  
Det redovisade värdet för immateriella och materiella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången. Den vinst eller förlust som uppkommer när anläggningstillgången tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efteravdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när anläggningstillgången tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

### **Nyttjandeperiod**

Materiella anläggningstillgångars nyttjandeperioder uppskattas i koncernen till:

#### ***Immateriella tillgångar***

Balanserade utgifter för datorprogram och liknande arbeten	5-10 år
--	---------

#### ***Byggnader, mark och markanläggningar***

Stomme/grund/konstruktion	50-100 år
Övriga byggnadskomponenter	20-50 år
Övriga markanläggningar	20-40 år

#### ***Maskiner och andra tekniska anläggningar***

Ventilation, el styr och regler	10-30 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10-30 år
Ledningsnät sopsug	80 år

#### ***Inventarier, verktyg och installationer***

Inventarier	5-10 år
Fordon	3-10 år

Nyttjandeperioden för mark är obegränsad och därför skrivs mark inte av.

#### ***Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar***

Vid varje balansdag analyserar företaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i

värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning. Där det inte är möjligt att beräkna återvinningsvärdet för en enskild tillgång, beräknas återvinningsvärdet för den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader är det pris som företaget beräknar kunna erhålla vid en försäljning mellan kunniga, av varandra oberoende parter, och som har ett intresse av att transaktionen genomförs, med avdrag för sådana kostnader som är direkt hänförliga till försäljningen. Vid beräkning av nyttjandevärde diskonteras uppskattat framtida kassaflöde till nuvärde med en diskonteringsränta före skatt som återspeglar aktuell marknadsbedömning av pengars tidsvärde och de risker som förknippas med tillgången. För att beräkna de framtida kassaflödena har företaget använt budget och prognoser för de kommande fem åren.

Om återvinningsvärdet för en tillgång (eller kassagenererande enhet) fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången (eller den kassagenererande enheten) ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning ska omedelbart kostnadsföras i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör företaget en bedömning om den tidigare nedskrivningen inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. Då en nedskrivning återförs, ökar tillgångens (den kassagenererande enhetens) redovisade värde. Det redovisade värdet efter återföring av nedskrivning får inte överskrida det redovisade värde som skulle fastställts om ingen nedskrivning gjorts av tillgången (den kassagenererande enheten) under tidigare år. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

### **Fodringar och skulder i utländsk valuta**

Skulder i utländsk valuta vid balansdagen räknas om till balansdagens kurs.

### **Avsättningar**

Avsättningar redovisas när företaget har en befintlig förpliktelse (legal eller informell) som en följd av en inträffad händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

En avsättning omprövas varje balansdag och justeras så att den återspeglar den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen, med hänsyn tagen till risker och osäkerheter förknippade med förpliktelsen. När en avsättning beräknas genom att uppskatta de utbetalningar som förväntas krävas för att reglera förpliktelsen, motsvarar det redovisade värdet nuvärdet av dessa betalningar.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen visar företagets förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

## Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2025	2024
<b>Nettoomsättningen per verksamhetsgren</b>		
Taxeintäkter avseende avfallshantering	1 216 834	1 118 640
Övriga intäkter	259 996	235 017
	<b>1 476 830</b>	<b>1 353 657</b>

## Not 3 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2025	2024
Inköp	12,68 %	12,94 %
Försäljning	10,50 %	10,33 %

## Not 4 Offentliga bidrag

	2025	2024
Förpackningsinsamling	179 929	166 140
	<b>179 929</b>	<b>166 140</b>

Bolaget får bidrag från Naturvårdsverket som avser det kommunala ansvaret för förpackningsinsamling. Ansvaret inkluderar insamling och skötsel på stadens återvinningsstationer, fastighetsnära insamling från flerbostadshus samt att fortsätta ta emot förpackningar på återvinningscentraler. Bidraget, som bekostas av förpackningsproducenterna, grundar sig på den modell som är fastslagen av Naturvårdsverket och är utformat som en schablonersättning. Det betalas ut kvartalsvis i efterskott och för de första två kvartalen 2025 har bidrag för 90,5 (82,7) mkr inkommit. För andra halvan av året har bidrag på 89,3 (83,4) mnkr reserverats.

## Not 5 Upplysning om ersättning till revisorn

Med revisionsuppdrag avses revisorns ersättning för den lagstadgade revisionen. Arbetet innefattar granskningen av årsredovisningen och bokföringen, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt arvode för revisionsrådgivning som lämnats i samband med revisionsuppdraget. Bolagets revisionskostnad är en del av de gemensamma administrativa kostnader som faktureras från Stockholm Vatten AB.

## Not 6 Anställda och personalkostnader

	2025	2024
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	43	34
Män	36	31
	<b>79</b>	<b>65</b>
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Övriga anställda	47 537	37 664
	<b>47 537</b>	<b>37 664</b>
<b>Sociala kostnader</b>		
Pensionskostnader för övriga anställda	4 833	4 146
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	16 110	12 716
	<b>20 943</b>	<b>16 862</b>



**Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader**

**68 480                      54 526**

För information om lön och villkor för bolagets VD och hänvisas till årsredovisningen för Stockholm Vatten AB (556210-6855) eller koncernredovisningen för Stockholm Vatten och Avfall AB (556969-3111). Kostnaden för VD och styrelse regleras genom administrativa kostnader Stockholm Vatten AB debiterar bolaget. I övriga sociala avgifter ingår särskild löneskatt med 1 172 (1 006).

**Könsfördelning bland ledande befattningshavare**

Andel kvinnor i styrelsen	66,6 %	66,6 %
Andel män i styrelsen	33,4 %	33,4 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	62,5 %	60 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	37,5 %	40 %

Antal medlemmar i styrelsen är 9 (9) st, varav 6 (6) är kvinnor.

Antal övriga ledande befattningshavare är 8 (10) st, varav 5 (6) är kvinnor.

**Not 7 Skatt på årets resultat**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Uppskjuten skatt	-8 212	1 885
Uppskjuten skatt från tidigare år	3 668	0
Justeringar hänförliga till tidigare år	-113	7 143
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>-4 657</b>	<b>9 028</b>

**Avstämning årets skattekostnad**

	<b>2025 Belopp</b>	<b>2024 Belopp</b>
Redovisat resultat före skatt	134 904	57 505
Skatt enligt gällande skattesats (20,6%)	-27 790	-11 846
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	375	-1 393
Aktuell skatt tidigare perioder	-113	7 143
Uppskjuten skatt från tidigare år	3 668	0
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	4	1 351
Skatteeffekt ej avdragsgillt koncernbidrag	19 473	17 916
Skatteeffekt av ej avdragsgill ränta	-274	-4 143
<b>Årets redovisade skattekostnad</b>	<b>-4 657</b>	<b>9 028</b>

**Not 8 Balanserade utgifter för datorprogram och liknande**

	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	6 111	0
Omklassificeringar från nyanläggningar	0	6 111
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>6 111</b>	<b>6 111</b>
Ingående avskrivningar	-204	0
Årets avskrivningar	-611	-204
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-815</b>	<b>-204</b>
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>5 296</b>	<b>5 907</b>

## Not 9 Byggnader, mark och markanläggningar

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	680 835	171 479
Omklassificeringar från pågående nyanläggningar	14 747	531 696
Omklassificering ack. avskrivningar	-10 000	0
Försäljningar/utrangeringar	-12 857	-22 340
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>672 725</b>	<b>680 835</b>
Ingående avskrivningar enligt plan	-46 290	-46 278
Försäljningar/utrangeringar	12 855	21 416
Årets avskrivningar enligt plan	-15 434	-21 428
Omklassificering anskaffningsvärde	10 000	0
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-38 869</b>	<b>-46 290</b>
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>633 856</b>	<b>634 545</b>

Nettojustering har utförts för anskaffningsvärdet avseende avsättning för rivningskostnader gällande återvinningssentraler, 10 000 tkr. Vid rättelse av fel 2024 har kostnaden bokats mot eget kapital och för att planenligt hantera avskrivningen har anskaffningsvärdet minskat med de 10 000 tkr som avsatts för retroaktiva avskrivningar.

## Not 10 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	644 723	98 283
Omklassificeringar från pågående nyanläggningar	139 827	560 123
Omklassificeringar från inventarier	1 618	0
Försäljningar/utrangeringar	-4 431	-13 683
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>781 737</b>	<b>644 723</b>
Ingående avskrivningar enligt plan	-52 893	-51 430
Försäljningar/utrangeringar	3 687	13 126
Omklassificeringar från inventarier	-1 485	0
Årets avskrivningar enligt plan	-37 865	-14 589
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-88 556</b>	<b>-52 893</b>
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>693 181</b>	<b>591 830</b>

## Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	26 414	16 569
Omklassificeringar från pågående nyanläggningar	9 943	9 845
Omklassificeringar till maskiner	-1 618	0
Försäljningar/utrangeringar	-105	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>34 634</b>	<b>26 414</b>

Ingående avskrivningar enligt plan	-19 709	-16 376
Försäljningar/utrangeringar	88	0
Omklassificeringar till maskiner	1 485	0
Årets avskrivningar enligt plan	-5 131	-3 333
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-23 267</b>	<b>-19 709</b>
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>11 367</b>	<b>6 705</b>

## Not 12 Pågående nyanläggningar

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående redovisat värde	181 698	963 087
Inköp	85 684	326 386
Omklassificeringar	-164 518	-1 107 775
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>102 864</b>	<b>181 698</b>
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>102 864</b>	<b>181 698</b>

## Not 13 Operationell leasing

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 22 603 (24 373) tkr. Leasingavtalen utgörs främst av hyror, tomträtt och arrenden för återvinningscentraler, återbruk och återvinningsstationer, IT-utrustning och komprimatorer.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2025	2024
Inom ett år	17 251	18 089
Senare än ett år men inom fem år	22 291	10 561
Senare än fem år	82 852	4 707
	<b>122 394</b>	<b>33 357</b>

Avtal, t ex ramavtal, där bolaget inte förbinder sig att leasa något finns med i årets kostnad men inte framtida kostnader. I de avtal där uppsägningstid finns specificerat har kostnaden beräknats utifrån en uppsägning av avtalet per den sista december 2025, i övriga fall till avtalets slut. Framtida kostnader har bedömts utifrån antaganden om indexuppräkning.

## Not 14 Uppskjuten skattefordran och skatteskuld

	2025-12-31	2024-12-31
<i>Uppskjuten skattefordran</i>		
Belopp vid årets ingång	1 627	0
Justering IB 2025	3 668	0
Årets förändring av temporära skillnader	-5 295	1 627
<b>Utgående uppskjuten skattefordran</b>	<b>0</b>	<b>1 627</b>
<i>Uppskjuten skatteskuld</i>		
Belopp vid årets ingång	0	-258
Årets förändring av temporära skillnader	2 918	258
<b>Utgående uppskjuten skatteskuld</b>	<b>2 918</b>	<b>0</b>

Justering av IB 2025 avser rättelse av fel 2024. Rättelsen avsåg avskrivningskostnader. Den skattemässiga påverkan justeras 2025.

#### Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna avfallsintäkter	210 700	202 745
Upplupna förpackningsinsamlingsbidrag	89 352	83 425
Övriga poster	31 280	14 725
	<b>331 332</b>	<b>300 895</b>

#### Not 16 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvot- värde
Bolagets aktiekapital	1 000	100

#### Not 17 Avsättningar

	2025-12-31	2024-12-31
<b>Övriga avsättningar</b>		
Belopp vid årets ingång	71 947	71 947
Under året nyttjande belopp	-13 947	0
	<b>58 000</b>	<b>71 947</b>

Nyttjande av övriga avsättningen avser rivningskostnader av Återvinningscentral.

#### Not 18 Förutbetalda anläggningsavgifter

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående värde	10 510	0
Tillkommande belopp	11 784	10 510
Upplöst belopp (intäktsfört)	-318	0
<b>Utgående värde</b>	<b>21 976</b>	<b>10 510</b>

De förutbetalda anläggningsavgifterna utgörs av anslutningsavgifter till sopsugar.

Långfristig del: 21 658 (10 510) tkr. Beloppet 10 510 för 2024 justerade från övriga poster förutbetalda intäkter.

Kortfristig del 318 tkr. Ingår i posten upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

#### Not 19 Finansiella skulder till koncernföretag

Företagets utnyttjade checkräkningskredit uppgår till 1 161 838 (1 236 119) Tkr och ingår i posten Kortfristiga skulder. Limit avseende checkräkningskredit uppgår till 1 500 000 (1 500 000) Tkr

#### Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna semesterlöner	3 584	2 709
Upplupna lämnade bidrag förpackningsinsamling	79 568	58 549
Upplupna entreprenadkostnader	70 230	54 925
Övriga poster	2 590	3 349

Reserv upplupna investeringar	1 771	104 785
	<b>157 743</b>	<b>224 317</b>

Övriga poster för 2024 har minskat 10 510 och flyttad till förutbetalda anläggningsbidrag.

### Not 21 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2025-12-31	2024-12-31
Avskrivningar	59 041	38 914
Förändringar avsättningar	-14 022	14 022
Realisationsresultat avyttring anläggningstillgångar	747	1 481
Kostnad mot eget kapital, avsättning	0	-12 097
Periodisering anläggningsintäkter	-150	0
	<b>45 616</b>	<b>42 320</b>

Omklassificering har gjorts för förändring av semesterlöneskuld från ej kassaflödespåverkande poster till rörelseskulder samt för resultat vid avyttring av anläggningstillgångar från investeringsverksamheten till ej kassaflödespåverkande poster. Även skatteposter är flyttade till egen rad i kassaflödet. Justeringarna har gjorts även för 2024. Periodisering av anläggningsintäkter avser anläggningsavgifter för sopsug

### Not 22 Likvida medel

De likvida medlen ingår i Stockholms stads koncernkonto och klassificeras i balansräkningen som kortfristig finansiell skuld till koncernföretag.

### Not 23 Erhållna/lämnade koncernbidrag

	2025	2024
Lämnat koncernbidrag till Stockholm Vatten AB	-110 765	-160 139
Erhållet koncernbidrag från Stockholm Vatten AB	94 531	131 750
	<b>-16 234</b>	<b>-28 389</b>

### Not 24 Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, 223 042 392 (92 796 203) kronor disponeras enligt följande:

	2025-12-31	2024-12-31
Balanseras i ny räkning	223 042 392	92 796 203
	<b>223 042 392</b>	<b>92 796 203</b>

### Not 25 Hållbarhetsrapport

Stockholm Avfall AB upprättar enligt ÅRL 7 kap 31a§ inte någon lagstadgad hållbarhetsrapport. Moderföretaget Stockholm Vatten och Avfall AB (556969-3111) upprättar hållbarhetsrapport för koncernen där företaget ingår. Koncernens års- och hållbarhetsrapport finns tillgänglig på [www.stockholmavfall.se/om-oss/om-oss/om-bolaget/arsredovisning-och-hallbarhet](http://www.stockholmavfall.se/om-oss/om-oss/om-bolaget/arsredovisning-och-hallbarhet).

### Not 26 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Stockholm Vatten och Avfall AB, org.nr 556969-3111 med säte i Stockholm. Moderföretaget Stockholm Vatten och Avfall AB upprättar koncernredovisning. Moderföretag i den största koncernen som Stockholm Vatten och Avfall AB är dotterföretag till är Stockholms Stadshus AB, org.nr. 556415-1727, med säte i Stockholm.

### **Not 27 Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser**

Bolaget har inga ställda säkerheter eller ansvarsförbindelser.

### **Not 28 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga väsentliga händelser inträffat efter räkenskapsårets slut.

Årsredovisningens innehåll blev klar den 26 mars 2026.

Årsredovisningen undertecknas av samtliga den 26 mars 2026

Gabrielle Gjerswold  
Styrelsens ordförande

Anna Cederschiöld  
Vice ordförande

Christian Rockberger  
Verkställande direktör

Gunnar Söderholm

Eli Rätväg

Deniz Butros

Bertil Timan

Marcus Wangel

Rose-Marie Rooth

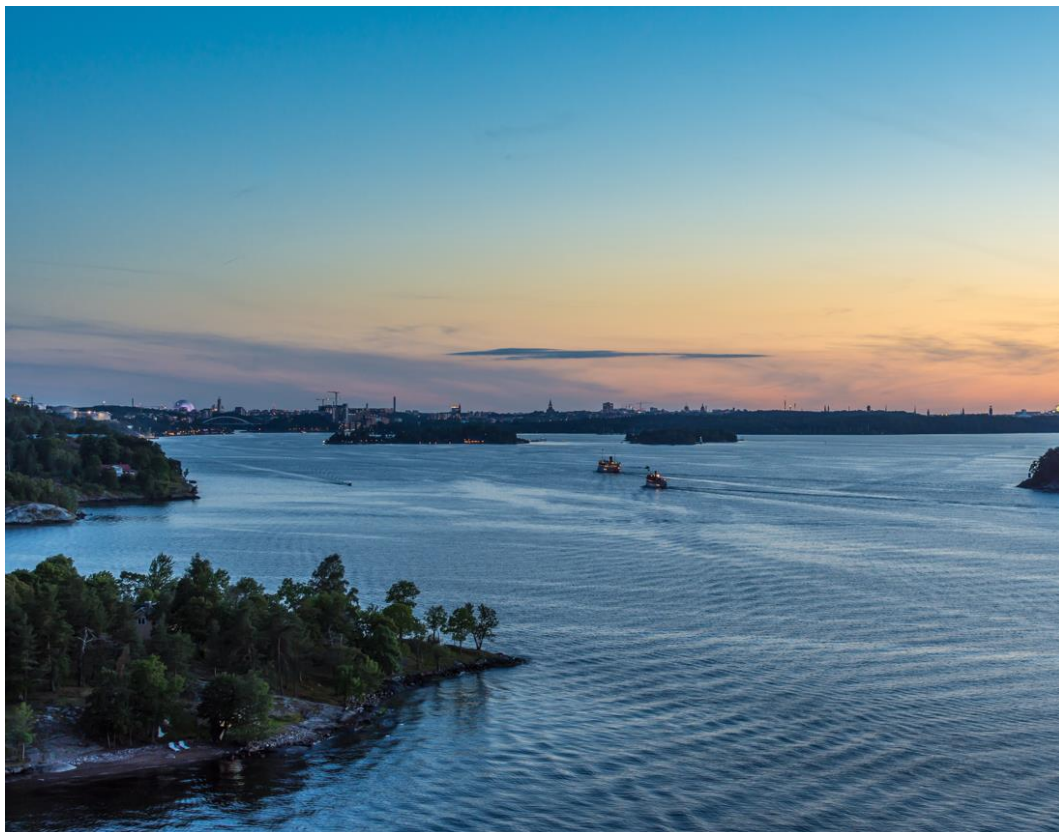
Sara Svanström

Min revisionsberättelse har lämnats

Jenny Göthberg  
Auktoriserad revisor

# Utfallsrapport VB 2025

## Stockholm Vatten och Avfall AB



## Innehållsförteckning

Sammanfattande kommentar .....	3
Analys av ekonomisk utveckling.....	7
Resultatsammanställning, investeringar & övrigt .....	7
Analys .....	8
Bedömning av bolagets interna kontroll.....	14
1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden.....	14
1.1 Alla barn och ungdomar ska ges möjlighet till jämlika uppväxtvillkor och trygghet samt en rik fritid.....	14
1.2 Alla barn ska ges likvärdig möjlighet till utveckling och lärande i förskolan och skolan.....	14
1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst .....	14
1.4 Stockholm ska vara en bra stad att åldras i - med god omsorg och stor trygghet ..	15
1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv .....	15
2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning .....	15
2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring.....	16
2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar .....	27
2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar....	30
2.4 Stockholmarens hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer .....	31
3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla .....	36
3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd..	36
3.2 I Stockholm ska alla ges möjlighet till ett eget jobb .....	40
3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med .....	42
3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb .....	42
3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden.....	44
3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser .....	48
3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt.....	50
Övrigt .....	50



## Sammanfattande kommentar

Stockholm Vatten och Avfall har ett viktigt samhällsuppdrag vilket innefattar ansvar för stadens avfallshantering, leverans av dricksvatten och ett renat avloppsvatten.

Inom ramen för bolagets viktiga uppdrag arbetar Stockholm Vatten och Avfall kontinuerligt med förbättringar, samtidigt som bolaget arbetar för att svara upp mot ökade krav från lagstiftare, myndigheter och ägare.

Stockholm Vatten och Avfall har under 2025 fortsatt haft ett stort fokus på styrning av investeringsprojekten då dessa genom sin omfattning har stor påverkan på bolagets framtid och även stor betydelse för Stockholms stads totala upplåning.

Bolaget implementerade i början av 2025 en ny organisationsstruktur. Den nya organisationsstrukturen har genomförts för att uppnå den nya målbilden - ett bolag, kund- och affärscentrerad verksamhet, ensade styr- och stödfunktioner och en effektiv verksamhet. 2025 omarbetades bland annat styrmodellen för att fånga strategiska och aktuella förbättringsområden som verkar för en effektiv och ändamålsenlig verksamhet. Flera olika arbetsströmmar har pågått under året för att stärka styrningen, finna väl avvägda nivåer inom verksamheten och förbättra informationshanteringen. Under året har bland annat arbetet med en enhetlig modell för objektförvaltning enligt Pm3 påbörjats, interna servicenivåer (SLA) arbetats fram, modell för intern prissättning tagits fram, ytterligare förstärkningar av investeringsstyrningen fortsatt, nytt styrkort och verksamhetsidé tagits fram. Bolaget arbetar även med att ta fram relevanta nyckeltal för att säkerställa att verksamheten bedrivs effektivt och ändamålsenligt sett över tid och i jämförelse med andra relevanta VA-huvudmän. Arbetet fortsätter 2026.

### *Väsentliga händelser*

#### **VA-verksamheten**

- Under året har verksamheten fortsatt att leverera stabil drift, samtidigt som flera viktiga utvecklingsinitiativ har tagit betydande steg framåt. Leveransen av dricksvatten till och omhändertagandet av avloppsvatten från bolagets kunder har fungerat väl. Samtidigt har flera akuta händelser och längre processtörningar hanterats inom verksamheten.
- I juni beslutade styrelsen om inriktningsbeslut för VA-taxan för 2026. Den genomsnittliga ökningen av bruksavgifterna är 12 procent för 2026, vilket är i enlighet med föregående års indikation. I september behandlades genomförandebeslut för VA-taxan i styrelsen. Genomförandebeslutet medför samma ambitionsnivå för verksamheten som tidigare år.
- En översyn av bolagets arbete med lokala åtgärdsprogram för god vattenstatus har pågått under våren 2025. Arbetet resulterade i ett beslutsärende till styrelsens möte den 12 juni. Styrelsen beslutade att skifta målsättning och uppföljning från antalet platsspecifika dagvattenåtgärder till att istället följa upp vilka åtgärder som genomförts och vilken reduktion av fosfor och koppar som åtgärderna bidrar med. Målsättningen är att bolaget till år 2035 ska ha uppnått de beting som bolaget har blivit tilldelade i de lokala åtgärdsprogrammen. Genom denna kommer även andra åtgärder som bidrar till minskad belastning av fosfor och koppar redovisas och räknas med i måluppfyllnaden, till exempel arbetet med att åtgärda felkopplingar.
- I slutet av augusti beslutade styrelsen om en ny inriktning för programmet Stockholms Framtida Vattenförsörjning. Beslutet innebär en revidering av tidigare effektmål genom bland annat bedömd lägre vattenförbrukning samtidigt som det underströks att det behövs en flexibilitet för att uppnå andra effekter framöver.
- I maj inträffade en driftstörning på dricksvattenkvaliteten inom Gladö industriområde i Huddinge kommun. Störningen var begränsad till industriområdet. Under störningen

uppmannades verksamheterna att som en försiktighetsåtgärd att inte dricka vattnet eller att använda det till matlagning, disk eller dusch. Dricksvattenförsörjningen till området skedde med nödvattentankar där verksamheterna fick hämta dricksvatten.

- Den 12 juli inträffade även en oljeläcka nära råvattenintaget, vilket ledde till att reservvatten från Bornsjön togs i drift och förstärkt bevakning upprättades. Tack vare ett nära samarbete mellan drift, laboratoriet och Kustbevakningen kunde händelsen hanteras kontrollerat utan påverkan på processen.
- På Bornsjön har det systematiska brandskyddsarbetet fortsatt vara prioriterat. Under året inträffade tre skogsbränder, där den största omfattade 400 m<sup>2</sup>, men tidiga insatser begränsade konsekvenserna. Under hösten fastställde länsstyrelsen nya gränser för vattenskyddsområdet vilket stärker skyddet för Bornsjön som reservvattentäkt.
- Mot bakgrund av höga vattentemperaturer vid råvattenintaget i Norsborgs vattenverk behövde en tredjedel av verkets långsamfilter tas ur drift. De höga vattentemperaturerna var en följd av höga ytvattentemperaturer och vindar som pressande ner vattnet till råvattenintagets djup. Inför den förbrukningstopp som bolaget har i samband med skolstart bedömde bolaget att det fanns risk att vi inte kunde möta den förväntade förbrukningstoppen. Bolaget vidtog en rad operativa och kommunikativa insatser. De kommunikativa insatserna fick ett stort genomslag och vattenförbrukningen ökade inte som befarat inför skolstarten. Efter knappt två veckor kunde bolaget dra tillbaka uppmaningen att vara extra sparsam med vattenförbrukningen.
- Nya avtalsförslag har tagits fram för tjänsten avloppsvattenrening och avstämningsmöten med berörda kunder i grannkommunerna har genomförts. Beslut om att bemyndiga VD att ingå nya grannkommunsavtal för avlopp beslutades i bolagets styrelse i juni. Fortsatt förhandling kommer att ske under inledningen av 2026. För 2026 kommer fakturering att ske i enlighet med avtalsförslaget.
- Stockholm Vatten och Avfall har tilldelats Revaqpriset 2025 och varit finalist i Kranvattentävlingen.

### **Avfallsverksamheten**

- Insamlingen av avfall har fungerat väl under året med låga reklamationsnivåer som följd. Reklamationsnivåerna för helåret kan inte redovisas vid rapporteringstillfället, men väntas bli ≤ 0,1 procent (jämfört med målvärdet 0,3 procent).
- I juni fattade avfallsnämnden inriktningsbeslut, och i september genomförandebeslut, gällande avfallstaxan för 2026. Den genomsnittliga ökningen är 4 procent för 2026, vilket är något lägre än föregående års indikation.
- 2023 inleddes förberedelser och planering inför det kommunala insamlingsansvaret för förpackningsmaterial vilket infördes den 1 januari 2024 genom förändringar i förordningen om producentansvar för förpackningar (2022:1274). Systemet ska utvecklas till ett fullskaligt fastighetsnära insamlingssystem till den 1 januari 2027. Under året har bolaget, tillsammans med leverantörer, fortsatt planera inför uppstart av 16 insamlingsentreprenader i april 2026 samt implementering av tjänsten Närsorterat. Närsorterat är det nya insamlingssystemet för en- och tvåbostadshus där mat-, rest-, och förpackningsavfall kommer samlas in vid fastighet. Kommunikation om Närsorterat har intensifierats under hösten i olika kanaler och genom direktutskick till berörda kundgrupper. Bolaget har vidare ingått ett samarbetsavtal med Trafikkontoret gällande nyttjande av bolagets upphandlade omlastningsstationer för förpackningar.
- Arbete med beredskap och planering för kris/krig pågår utifrån framtagna handlingsplan. Som en beredskapsåtgärd har bolaget fortsatt arbetet med "egen regi-uppdraget", där bolaget kommer att hantera insamling av avfall i storbehållare i egen regi från april nästa år inom fyra områden. Nödvändiga tillstånd är på plats, fordon har beställts och rekrytering av

lastväxlarchaufförer pågår.

- Den 1 januari 2025 fick kommunerna ett insamlingsansvar för textilavfall. Införandet av den nya lagstiftningen om separat insamling av textil medförde ett omfattande arbete och stora volymer textilavfall i systemet. De ökade mängderna har under året inneburit både operativa och logistiska utmaningar, samtidigt som frågan fått stor medial uppmärksamhet och påverkat hela branschen. På avfallsnämndens initiativ genomfördes ett uppdrag kopplat till den nya lagstiftningen för textilavfall. Uppdraget innebar att ”återkomma med förslag på tillfälliga lösningar för textilinsamling som snabbt kan implementeras till dess att ansvarsfrågan har utretts”. Uppdraget resulterade i en rapport som presenterades för nämnden samt beslut om att bolagets utbud av insamlingstjänster för textil skulle utökas ytterligare under året, genom ytterligare utökning av mobila tjänsteutbudet samt införande av textil fraktion i grovavfallsupphandlingen.
- Mot bakgrund av de stora utmaningarna avseende insamling av textilt avfall samt avsättningsproblematik av de insamlade mängderna beslutade regeringen under sommaren 2025 att förtydliga vilket textilavfall som ska samlas in separat. Den nya lagstiftningen innebar att trasig eller fläckig textil, som försvårar återbruk eller materialåtervinning inte skulle samlas in separat från och med den första oktober 2025. För hushållens del innebar det att sådant textilavfall istället ska slängas i restavfallet.
- EU beslutade i oktober om införandet av ett producentansvar som innefattar textilier och skor. Ny lagstiftning ska vara på plats i medlemsländerna under juni 2027. Därefter har producenterna 10 månader på sig att implementera lagstiftningen vilket betyder att lagen praktiskt börjar tillämpas senast 17 april 2028.
- Den 17 juli beslutade regeringen om ett första lagpaket för att reformera avfallslagstiftningen och förbättra återvinningen. Utöver förändringar gällande textilavfall innehöll lagpaketet 21 nya förordningar och förordningsändringar, primärt avseende förändrade krav och ökad enhetlighet för hur avfall ska samlas in och sorteras från hushåll och verksamheter. Den 10 december 2025 presenterade regeringen lagpaket 2 som lagrådsremiss med ytterligare förändringar i avfallslagstiftningen. Proposition ska lämnas till riksdagen i slutet av januari 2026. Omfattningen av förändringarna är inte kända vid rapporteringstillfället, men regeringens förslag är att lagstiftningen ska träda i kraft 1 juli 2026.
- Under året har arbete med revidering av avfallsföreskrifterna genomförts. Lagpaket 1 medförde åtgärder för anpassning och implementering av föreskrifterna inför utställning. Vid rapporteringstillfället är omfattningen av hur lagpaket 2 påverkar föreskrifterna inte känt. Ytterligare omarbetning av föreskrifterna kan komma att krävas för anpassning till ny lagstiftning.
- Avfallsplan för Stockholm 2025-2030 godkändes av kommunfullmäktige i juni 2025.
- Gamla Sättra ÅVC stängdes vid årsskiftet 2024-2025 och rivning med återbruksfokus genomfördes under året. För att tillgodose behovet/öka mottagningskapaciteten efter stängningen av Sättra ÅVC har bolaget från och med den 1 mars 2025 utökat ytan på Vantör ÅVC med 2 000 m<sup>2</sup>. Dessutom gjordes en utökning av den mobila tjänsten Returrundan i området. Vidare etablerades under året en temporär ersättningsanläggning med en kapacitet om cirka 30-40 procent av gamla Sättra ÅVC. Den temporära anläggningen, Skärholmens mini-ÅVC, öppnade i september 2025. Anläggningen ligger cirka 200 meter från Skärholmens centrum. Parallellt har bolaget utrett en ny permanent återvinningscentral i Sättraområdet. Ärendet har beslutats av styrelsen för Stockholm Avfall AB för vidare behandling av kommunfullmäktige under våren 2026. Den nya anläggningen planeras att uppföras cirka 250 meter nordväst om den tidigare återvinningscentralen. Förutsatt att detaljplan eller miljötillstånd inte överklagas bedöms anläggningen kunna driftsättas kring årsskiftet 2031-2032.
- Returrundans stopp har ökat från 224 stopp 2024 (56 unika platser) till 607 stopp, inklusive

tre events 2025 (86 unika platser). Detta innebär en ökning med 169% i antal stopp. Pop-up återbruk har ökat från 119 verksamhetsdagar 2024 till 138 verksamhetsdagar 2025, en ökning med 16%. Totalt har 167 110 besökare nyttjat de mobila tjänsterna under 2025 (t.o.m. 7 december).

- Från 1 januari 2025 infördes ett kvittningssystem med SRV som gav kommuninvånare i Stockholm samt Huddinge, Haninge, Botkyrka, Salem och Nynäshamn tillgång till varandras återvinningscentraler. Sedan tidigare har bolaget motsvarande avtal med SÖRAB, avseende återvinningscentraler i norrortskommuner.
- Gällande eftersorteringsanläggningen Resursutvinning Stockholm har under året en successiv ökning av inkommande fordon och mängder skett. Löpande kalibrering och justering av anläggningen har vidtagits för att öka och förbättra utsorteringsgraden. Utsorteringsgrad av plast och metall har under året uppnått satta målvärden. Avseende matavfall i gröna påsar har anläggningens sorteringsfunktionalitet uppnåtts under året. Emellertid har innehållet i de utsorterade påsarna under året varit behäftat med stor andel felsorterat material. Under september uppnåddes sådan renhet att de utsorterade påsarna kunde lämnas till behandling. Utmaningen med felanvändning och felsortering i gröna påsar för matavfall kvarstår dock. Anläggningens klimatnytta kommer främst från utsortering av plast och metall. Beräkning av klimatnytta har gjorts med samma metod som för LCA-analysen för projektet. Baserat på de mängder som inkommit under 2025, med prognostiserade siffror för november och december, bedöms anläggningen ha möjliggjort en minskning av klimatpåverkan motsvarande 17 680 ton CO<sub>2</sub>-ekvivalenter. Prognosen för klimatnytta 2025 visar inte en helårseffekt på grund av uppstart och successiv ökning av mottagna mängder för sortering.
- Som svar på ägardirektiv presenterades rapporten "Biokolsproduktion i Stockholm 2024" och förslag till plan framåt lyftes upp i ärende till bolagets styrelsemöte 2025-03-27.
- Stockholm Vatten och Avfall har tillsammans med Stockholms stad ansökt och valts ut att delta i Bloomberg Philanthropies innovation team-program. Projektutmaningen avsåg nedskräpning och dumpning vid återvinningsstationer (ÅVS) som är ett stort problem i stadsmiljön. Bakgrunden till ansökan var att under 2024 genomfördes cirka 48 000 skötseluppdrag och cirka 1 400 ton dumpat avfall samlades in vid stadens återvinningsstationer. Förutom att hanteringen är kostsam riskerar dumpningen även leda till upplevd otrygghet, minskat förtroende för stadens förvaltning samt en sämre sortering och återvinning. Under tre års tid kommer ett innovationsteam (I-team) att arbeta tillsammans med bolagets driftorganisation för att kartlägga, identifiera och testa olika metoder för att minska den illegala dumpningen vid stadens återvinningsstationer. I-teamet kommer ha sin organisatoriska tillhörighet inom SLK, med en utsedd I-team-ledare.
- Under året driftsattes den nya sopsugen Kista Norra. Det är den första sopsugen som bolaget har byggt efter kommunfullmäktiges beslut om huvudmannaskap för sopsugar på kommunens mark. Bolaget har även tecknat ett driftavtal med trafikkontoret för att bolaget ska sköta drift och underhåll på papperskorgar anslutna till sopsugarna i Hagastaden och Norra Djurgårdsstaden.
- Fokus Järva: Under året deltog bolaget med tjänsten Returrundan vid Järvaveckan. Huvudsyftet var att öka kännedomen i Järva om Returrundan, men också om Återbruket Rinkeby och Pop-up Återbruk. Extrapersonal med kunskap i arabiska och somaliska anlätades utöver ordinarie personal för Returrundan och informationsmaterial på flera språk delades ut.
- Bolaget deltar som lead partner i det SIDA-finansierade projektet Waste management for Ukraine (WM4U). Programmet pågår 2025-2027 med fokus på kunskapsöverföring samt investeringsstöd. Bolaget ansvarar för samordning av ett kluster av svenska kommuner som stöder regionen Vinnytsia. Under 2025 har två studiebesök och en handfull webinarier genomförts samt en lägesbildsanalys som kommer ligga till grund för framtagande av avfallsplaner samt framtida investeringsstöd.

## Investeringsverksamheten

- Projekt HSMA/RUS har avslutats och slutrapporterats till bolagsstyrelsen. Projektet höll sig väl inom budget, trots att tidplanen blev förskjuten. Den nya sorteringsanläggningen i Högdalen har nu överlämnats till Avfallsavdelningen och är i drift.
- En ny programbeställning för Stockholms Framtida Vattenförsörjning har tagits fram och beslutats av styrelsen.
- Arbetet med Stockholms Framtida Avloppsrening har fortskridit inom det reviderade genomförandebeslutet. Bland annat har under året biolinjerna 6-7 driftsatts vilket direkt givit effekt på reningsresultaten från verket som är klart förbättrade
- Bolaget arbetar aktivt med att förstärka samarbetet med stadens tekniska förvaltningar för att bolagets perspektiv ska beaktas tidigt i planeringsprocessen. Bland annat har områdesmöten etablerats med deltagare från bolaget, exploateringskontoret och stadsbyggnadskontoret.
- De framarbetade Inriktningsbesluten för de stora exploateringsprojekten Bromma-Riksby i Stockholm och Storängen i Huddinge visade på mycket höga kostnader för VA-anläggningarna, bland annat då föreslagen utformning av området krävde mycket kostsamma hanteringar av dagvattnet. I både Stockholm och Huddinge får det konsekvensen att exploateringarna och de tidigare planerna ses över i syfte att med olika medel förbättra lönsamheten i projekten.
- Projektet Gladö kvarn är avslutat och slutrapport redovisades för bolagsstyrelsen då budget för projektet var över 300 mnkr.

## Analys av ekonomisk utveckling

### Resultatsammanställning, investeringar & övrigt

#### Resultatsammanställning

Nyckeltal	Utfall	Budget VB	Prognos
Omsättning		5 005 438	4 961 546
Rörelsekostnader		-2 642 522	-2 521 698
Avskrivningar		-763 473	-769 069
Nedskrivningar och Utrangeringar			
Personalkostnader		-841 274	-812 188
Övriga kostnader		6 582	7 630
Finansnetto		-696 988	-636 171
Resultat efter finansnetto		67 763	230 050

#### Investeringar

Nyckeltal	Utfall	Budget VB	Prognos
Nyproduktion		3 862 000	3 995 000
Strategiska investeringar (Ombyggnad)		484 000	411 000
Ersättningsinvesteringar		1 054 000	994 248
Summa investeringar		5 400 000	5 400 248

## Övrigt

Nyckeltal	Utfall
Antal anställda	
Balansomslutning	

## Analys

### Analys av ekonomisk utveckling

Stockholm Vatten och Avfalls resultat efter kapitalkostnader för helåret 2025 uppgår till 444 miljoner kronor, vilket är 376 miljoner kronor bättre än budget för perioden. Lägre drift- och kapitalkostnader är den främsta förklaringen till den positiva utvecklingen.

Miljoner kronor	Stockholm Vatten AB			Stockholm Avfall AB			Koncernen		
	Utfall	Budget	avv	Utfall	Budget	avv	Utfall	Budget	avv
Intäkter	3 687	3 636	+51	1 477	1 472	+5	5 050	5 005	+45
Driftkostnader	-2 110	-2 217	+106	-1 233	-1 370	+137	-3 231	-3 484	+253
Driftresultat	1 577	1 420	+157	243	102	+142	1 820	1 522	+298
Kapitalkostnader	-1 282	-1 348	+66	-92	-104	+11	-1 376	-1 454	+78
Resultat efter kapitalkostnader	295	72	+223	151	-2	+153	444	68	+376
Investeringar	5 102	5 293	-191	85	107	-21	5 188	5 400	-212

Stockholm Vatten AB redovisar ett ackumulerat resultat efter kapitalkostnader om 295 miljoner kronor, vilket är 223 miljoner kronor högre än budget. Utvecklingen inom Vattenbolaget följer samma mönster som för koncernen med lägre drift- och kapitalkostnader.

Resultatet efter kapitalkostnader för Stockholm Avfall AB uppgår till 151 miljoner kronor, vilket är 153 miljoner kronor bättre än budget. Lägre driftkostnader inom framförallt entreprenad- och lokalkostnader förklarar den positiva avvikelser.

De positiva resultaten innebär att Stockholm Vatten AB kan återställa en del av kapitalet från tidigare års underskott och att Stockholm Avfall AB ackumulerade överskott ökar.

Investeringar för 2025 landar på knappt 5,2 miljarder kronor, drygt 0,2 miljarder kronor lägre än budget. En avvikelse på cirka fyra procent.

### Resultaträkning

Koncernens resultat efter kapitalkostnader uppgår i T3 till 444 miljoner kronor, vilket är 376 miljoner kronor högre än budget för perioden, lägre drift- och kapitalkostnader är den främsta förklaringen till den positiva utvecklingen.

Miljoner kronor

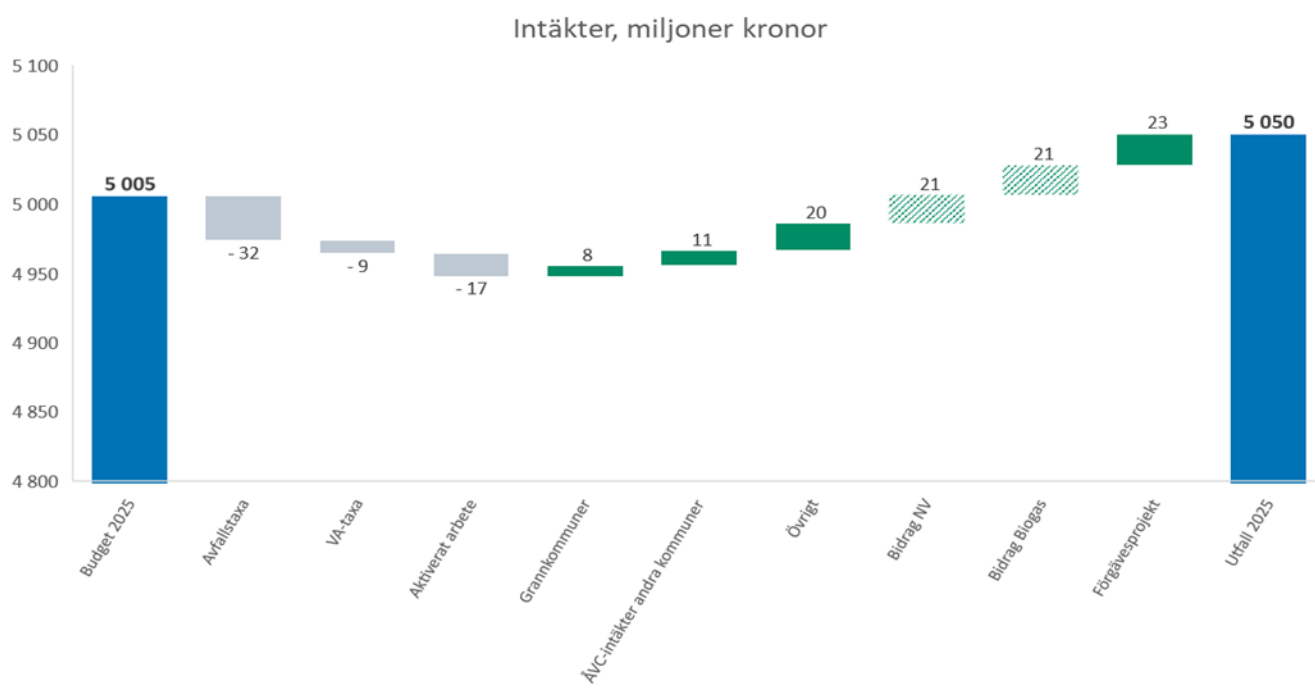
	Utfall helår	Budget helår	Avvikelse	Avv %	Prognos helår	Utfall fge år
Taxebaserade intäkter	3 861	3 902	-41	-1,1%	3 819	3 472
Övriga intäkter	1 034	931	+103	11,0%	989	970
<b>Summa externa intäkter</b>	<b>4 895</b>	<b>4 833</b>	<b>+62</b>	<b>1,3%</b>	<b>4 808</b>	<b>4 441</b>
Aktiverat arbete	156	172	-17	-9,7%	153	143
<b>Summa intäkter</b>	<b>5 050</b>	<b>5 005</b>	<b>+45</b>	<b>0,9%</b>	<b>4 962</b>	<b>4 585</b>
Varor/Material/Kemikalier	-136	-163	+27	-16,7%	-133	-138
Entreprenadkostnader	-1 246	-1 387	+142	-10,2%	-1 299	-1 320
Fastighets- och lokalkostnader	-149	-180	+31	-17,4%	-145	-149
IT-kostnader	-103	-99	-4	3,9%	-104	-92
Energikostnader	-197	-227	+30	-13,1%	-204	-197
Skadeståndskostnader	8	-30	+38	-126,8%	-9	-13
Förvaltningskostnader	-14	-11	-4	32,6%	-12	-13
Konsultarvoden	-137	-152	+14	-9,3%	-152	-146
Inhyrd personal	-52	-45	-6	13,9%	-56	-55
Personalkostnader	-782	-840	+58	-6,9%	-811	-750
Övriga externa kostnader	-423	-349	-74	21,2%	-405	-396
<b>Summa driftkostnader</b>	<b>-3 231</b>	<b>-3 484</b>	<b>+253</b>	<b>-7,3%</b>	<b>-3 331</b>	<b>-3 268</b>
<b>Driftresultat</b>	<b>1 820</b>	<b>1 522</b>	<b>+298</b>	<b>19,6%</b>	<b>1 631</b>	<b>1 316</b>
<b>Avskrivningar</b>	<b>-768</b>	-758	-11	1,4%	-765	-633
<b>Finansnetto</b>	<b>-608</b>	-696	+88	-12,7%	-636	-587
<b>Summa kapitalkostnader</b>	<b>-1 376</b>	<b>-1 454</b>	<b>+78</b>	<b>-5,3%</b>	<b>-1 401</b>	<b>-1 221</b>
<b>Resultat efter kapitalkostnader</b>	<b>444</b>	<b>68</b>	<b>+376</b>	<b>552,6%</b>	<b>230</b>	<b>96</b>

### Intäkter T3 2025 (januari-december)

Koncernens intäkter för helår 2025 är cirka 45 miljoner kronor eller 0,9 procent högre än budget. Exklusive resultatneutrala poster blir intäkterna ca 3 miljoner kronor högre än budget.

Stockholm Vattens intäkter uppgår till 3 687 miljoner kronor vilket är 51 miljoner kronor eller 1,4 procent högre än budget. Exklusive resultatneutrala poster blir intäkterna 29 miljoner kronor eller 0,8 procent högre än budget.

Stockholm Avfalls intäkter uppgår till 1 477 miljoner kronor vilket är 5 miljoner kronor eller 0,3 procent högre än budget. Exklusive resultatneutrala poster blir intäkterna 16 miljoner kronor eller 1,2 procent lägre än budget.



Taxeintäkterna är 41 miljoner kronor eller 1,1 procent lägre än budget, vilket förklaras av lägre volymer inom både VA (lägre producerat vatten) och Avfall (abonnemangsminskningar pga. taxans styrande effekt och det allmänna kostnadsläget).

Aktiverat arbete är ca 17 miljoner kronor lägre än budget, vilket förklaras av en lägre allokering mot investeringsprojekt inom Investeringsavdelningen än budgeterat.

ÅVC-intäkter ökar med nästan 11 miljoner kronor under T3 tack vare fler besökare från andra kommuner.

Grannkommunsintäkterna är nästan 8 miljoner kronor högre än budget. Ökningen förklaras av nya avtalade priser för Järfälla och Sundbyberg. Den positiva priseffekten motverkas dock i hög utsträckning av minskande avloppsvolymer.

Posten övrigt ökar med ca 20 miljoner kronor och drivs av sidointäkter inom både VA- och Avfallverksamhet.

Bidrag från Energimyndigheten som vidarebetalas till Biokraft är 21 miljoner kronor högre än budget. Posten är resultatneutral med motsvarande kostnadspost.

Den ersättning från Naturvårdsverket som utbetalas till avfallsbolaget kopplat till förpackningsinsamlingen är nästan 21 miljoner kronor högre än budget tack vare fler anslutna fastigheter. Även denna post är resultatneutral med motsvarande kostnadspost.

Ett antal exploateringsprojekt har förgävesbokats under 2025, vilket innebär att balansförda intäkter om 23 miljoner kronor som skulle ha fördelats på anläggningens livslängd har resultatförts. På kostnadssidan har 53 miljoner kronor belastat resultatet vilket ger en nettoeffekt om -30 miljoner kronor.

### Driftkostnader T3 2025 (januari-december)

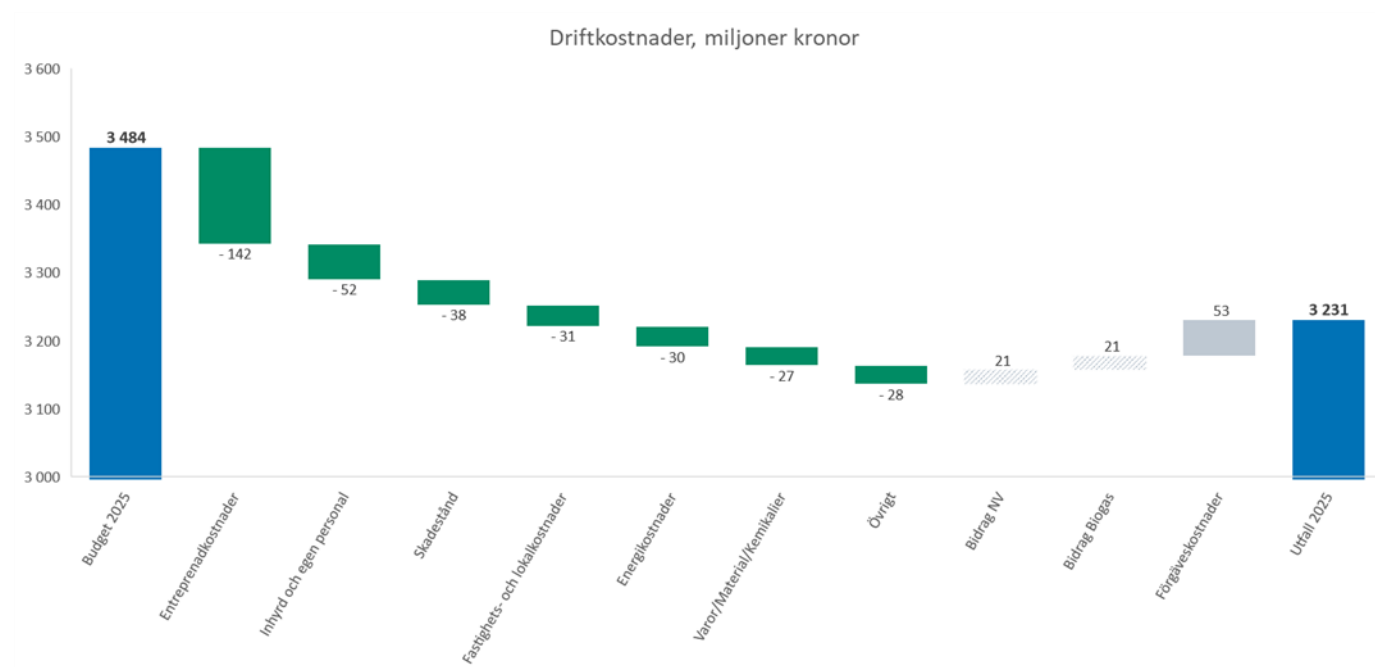
Koncernens driftkostnader för helår 2025 är 253 miljoner kronor eller 7,3 procent lägre än budgeterat. Korrigerat för resultatneutrala poster blir avvikelserna 295 miljoner kronor eller 8,9



procent lägre än budget.

Stockholm Vattens driftkostnader uppgår till 2 110 miljoner kronor vilket är 106 miljoner kronor eller 4,8 procent lägre än budget. Exklusive resultatneutrala poster blir driftkostnaderna 127 miljoner kronor eller 5,8 procent lägre än budget.

Stockholm Avfalls driftkostnader uppgår till 1 233 vilket är 137 miljoner eller 10 procent lägre än budget. Exklusive resultatneutrala poster blir driftkostnaderna 157 miljoner kronor eller 13 procent lägre än budget.



Entreprenadkostnader minskar med 142 miljoner kronor. Avfallsverksamheten står för merparten av den positiva avvikelserna och det är ett flertal faktorer såsom lägre index och lägre mängd avfall som bidrar samt försenad öppning av temporär ÅVC Skärholmen.

Kostnader för inhyrd- och egen personal minskar med 52 miljoner kronor mot budget främst pga. försenade rekryteringar och icke ersatta föräldradledigheter.

Skadeståndskostnaderna inom VA-verksamheten påverkas positivt av att ca 350 ärenden avslutats utan utbetalning, varav samtliga avser tidigare år. Därmed har delar av den reserv som avsatts kunnat lösas upp. Huvuddelen av ärendena avsåg skyfallen 2021.

Fastighet- och lokalkostnaderna är 31 miljoner kronor lägre än budget. I budget förväntades rivningskostnader för ÅVC Sättra uppstå under februari till juni, men i samband med revisionen 2024 beslutades att kostnaderna skulle fördelas över anläggningens livslängd och de togs därmed i sin helhet före årsskiftet.

Energikostnader minskar med 30 miljoner kronor mot budget tack vare lägre elpriser generellt och lägre förbrukning än budgeterat för RUS-anläggningen.

Varor, material och kemikalier är 27 miljoner kronor lägre tack vare lägre priser och färre degenereringar/reaktiveringar av kolfilter inom VA samt lägre antal påsar inom Avfallverksamhet.

I posten övrigt ingår konsultkostnader som är lägre än budget främst på grund av framskjutet arbete. Återstående del förklaras huvudsakligen av lägre underhållskostnader inom Avfall (RUS).

Den ersättning från Naturvårdsverket som utbetalas till avfallsbolaget kopplat till förpackningsinsamlingen är 21 miljoner kronor högre än budget. Posten är resultatneutral med motsvarande intäktspost.

Bidrag från Energimyndigheten som vidarebetalas till Biokraft är 21 miljoner kronor högre än budget. Posten är resultatneutral med motsvarande intäktspost.

Förgäveskostnaderna ökar med nästan 53 miljoner kronor jämfört med budget på grund av ett antal exploateringsprojekt som förgävesbokats under året. På intäktsidan har 23 miljoner kronor resultatförts, vilket ger en nettoeffekt om -30 miljoner kronor.

### Kapitalkostnader T3 2025 (januari-december)

#### Miljoner kronor

	Utfall helår	Budget helår	Avvikelse	Prognos helår	Utfall fge år
Avskrivningar	-768	-758	-11	-765	-633
Finansnetto	-608	-696	88	-636	-587
<b>Summa kapitalkostnader</b>	<b>-1 376</b>	<b>-1 454</b>	<b>78</b>	<b>-1 401</b>	<b>-1 221</b>

Kapitalkostnaderna uppgår till 1 376 miljoner kronor för helåret, varav 1 282 miljoner kronor i Stockholm Vatten och 92 miljoner kronor i Stockholm Avfall. Utfallet är 78 miljoner kronor lägre än budget vilket beror på lägre finansnetto, men delvis motverkas av högre avskrivningar.

#### Avskrivningar

Avskrivningskostnaderna är 11 miljoner kronor eller 1,4 procent högre än budget. Posten avskrivningar består både av avskrivningar enligt plan 712 miljoner kronor samt utrangeringar och resultat vid försäljning av anläggningstillgångar, 56 miljoner kronor. Jämfört med föregående år har avskrivningar enligt plan ökat med 80 miljoner kronor eller 13 procent vilket beror på att de aktiverade anläggningstillgångarna ökat med 5,1 miljarder kronor. Planenliga avskrivningskostnader är 15 miljoner kronor eller 2 procent lägre än budget. Orsaken är framflyttade tidplaner och förändrade avskrivningstider för nya anläggningstillgångar. Utrangeringar och resultat vid försäljning av anläggningstillgångar är 26 miljoner högre än budget och hänför sig främst till Henriksdals reningsverk.

#### Finansnetto

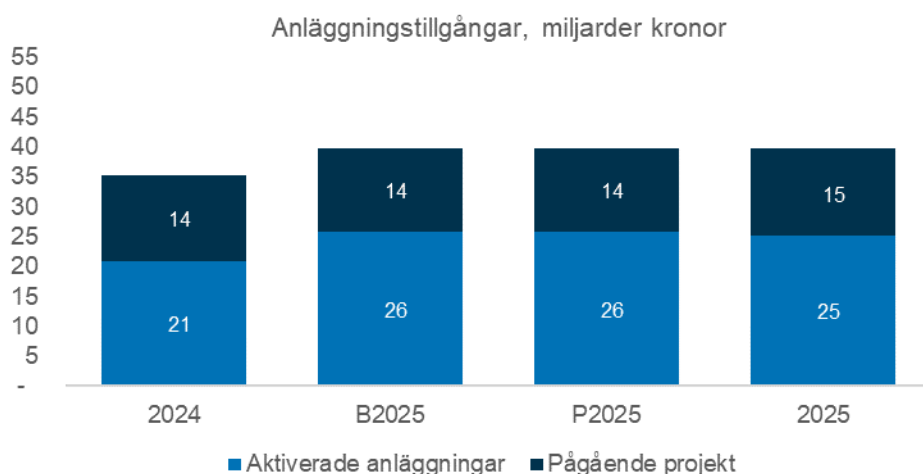
Bolagets finansnetto består främst av kostnadsränta 621 miljoner kronor samt en intäktspost avseende utdelning från andelar i koncernföretag på 13 miljoner kronor. Räntekostnaden är 75 miljoner kronor lägre än budget för perioden. Utvecklingen beror på lägre räntesatser, men motverkas delvis av att snittskulden varit högre. Utdelning från andelar i koncernföretag avser en tilläggsköpeskilling för försäljning av Torsgatanfastigheten 2016.

### Balansräkning 2025 (helår)

Bolagets totala tillgångar, anläggnings- och omsättningstillgångar uppgår i utfall till 41 miljarder kronor i slutet av året, vilket överensstämmer med budget.

Anläggningstillgångarna består av aktiverade anläggningstillgångar plus pågående projekt. Aktiverade anläggningstillgångar är anläggningar som börjat nyttjats (avskrivning sker) medan

pågående projekt är utgifter där anläggningen ännu inte är färdig.



## Investeringar

	Utfall helår	Budget helår	Avvikelse	Prognos helår	Utfall fge år
<b>Avfallsverksamheten, totalt</b>	<b>85</b>	<b>107</b>	<b>-21</b>	<b>121</b>	<b>326</b>
Avfallsverksamheten	35	39	-4	49	298
Avfall - exploateringsprojekt	51	68	-17	72	29
<b>VA-verksamheten, totalt</b>	<b>5 089</b>	<b>5 895</b>	<b>-806</b>	<b>5 621</b>	<b>5 063</b>
Stockholms framtida avloppsrening, SFA	2 427	2 156	272	2 235	2 509
Avloppsrening	671	745	-74	809	607
Stockholms framtida vattenförsörjning, SFV	318	470	-152	435	382
Vattenproduktion	118	343	-225	261	101
Ledningsnät, befintligt nät	819	1 011	-192	976	796
Ledningsnät, exploatering	736	1 170	-434	905	670
<b>Övriga investeringar, totalt</b>	<b>14</b>	<b>33</b>	<b>-19</b>	<b>26</b>	<b>10</b>
<b>Summa</b>	<b>5 188</b>	<b>6 034</b>	<b>-847</b>	<b>5 768</b>	<b>5 400</b>
Generell justering VA	0	-634	634	-368	0
<b>Summa inkl generell justeringar VA</b>	<b>5 188</b>	<b>5 400</b>	<b>-212</b>	<b>5 400</b>	<b>5 400</b>

Bolagets investeringar under 2025 uppgår till 5 188 miljoner kronor, vilket är 212 miljoner kronor lägre än både budget och prognos.

Generellt kan underskridandet av årsbudget förklaras av att optimismen i projekten varit för hög och att den generella justeringen av projektens prognoser därmed var för låg.

Inom VA-verksamheten har SFA-projektet överskridit årsbudget främst på grund av att organisationen har omprioriterat mellan arbeten i befintlig och ny anläggning för att bättre anpassa mottagande av SYVAB-flödet. I SFA-projektet har också ett par större regleringar av innestående medel gjorts under 2025, som inte var med i budget.

SFV-programmet har till viss del bromsats in under året, då bolaget har arbetat med en översyn av

programmets effektmål, men några större projekt i genomförandefas har underskridit årsbudget: projekt Nya långsamfilter Norsborg har blivit en billigare byggnation än beräknat och huvudvattenledningen som byggs mellan Norsborgs vattenverk och Alby har drabbats av förseningar på grund av överklaganden samt en lång beslutsprocess, därutöver har byggnationen vid Högdalens reservoar förskjutits något då entreprenaden inte startade upp enligt planen för året.

Inom befintligt ledningsnät har de stora tunnelbyggnationerna Nya Östbergatunneln och Mässtunneln överskridit årsbudget och utgör cirka en tredjedel av årets utfall, samtidigt som projekt Oxtorgsgatan/Lästmakargatan underskridit årsbudget på grund av att arbetet med säkerhetsskyddsbedömningen tagit mycket tid i anspråk.

Flertalet investeringsinitiativ som fanns med i budget 2025 har inte fått investeringsbeslut under året.

Avfallsverksamheten har under 2025 haft fortsatta utgifter för Resursåtervinning Stockholm. Anläggningen är driftsatt men visst arbete har fortsatt i projektet.

Investeringarna i exploateringsområden har utvecklats i linje med bolagets förväntan, även om de enskilda projektens prognoser var väl optimistiska i budget. Årets största ledningsnätsinvesteringar gjordes i Årstafälet etapp 1 (ca. 165 miljoner kronor) och Vidja (ca. 100 miljoner kronor). På Avfallssidan färdigställdes och invigdes sopsugsterminalen Kista Norra.

### **Beskrivning av stora projekt över 300 miljoner kronor**

Se bilaga ”lägesrapport”.

### **Bedömning av bolagets interna kontroll**

Den samlade bedömningen efter 2025 års internkontrollgranskning är att bolagets interna kontroll varit tillräcklig. Tre åtgärder kopplat till internkontrollplanen har registrerats, samtliga kontrollaktiviteter visar på ingen avvikelse.

Granskningarna har genomförts utefter upprättad internkontrollplan för att ge en rimlig försäkran om att bolaget har en god intern kontroll.

Se även bilagan Uppföljning av Intern kontroll Bolagen SVOA 2025.

## **1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden**



### **1.1 Alla barn och ungdomar ska ges möjlighet till jämlika uppväxtvillkor och trygghet samt en rik fritid**



### **1.2 Alla barn ska ges likvärdig möjlighet till utveckling och lärande i förskolan och skolan**



### **1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst**



Bolaget har under året arbetat aktivt för att säkerställa rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Tillsammans med fackliga representanter och skyddsombud har de årliga lagstadgade aktiva åtgärderna genomförts utifrån diskrimineringsgrunder och beslut om nödvändiga åtgärder.

De tillgänglighetsanpassade arbetsplatserna möjliggör god arbetsmiljö för funktionsnedsatta att kunna ta del av fysiska miljöer. I alla ny- och ombyggnationer tas särskild hänsyn till funktionsperspektivet. Bolaget anpassar också krav, förväntningar och arbetsuppgifter utifrån individuella förutsättningar för att på så sätt skapa möjlighet för alla människors rätt till arbete och försörjning.

Bolaget erbjuder tillgänglighetsanpassad information och kommunikation både internt och externt för att inkludera personer med funktionsnedsättning. Därtill erbjuds stöd i samband med utbildning och inläring, dels genom att erbjuda individanpassad teknik, verktyg och resurser för att underlätta lärmiljön, dels genom att tillgängliggöra utbildningar och information ur ett funktionshinderperspektiv.

#### **1.4 Stockholm ska vara en bra stad att åldras i - med god omsorg och stor trygghet**

#### **1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv**

Bolaget har under året arbetat aktivt med att främja hälsa och erbjuda samtliga medarbetare möjlighet till idrott, motion och friluftsliv. Bolaget tillhandahåller gym och lärarledd träning på samtliga anläggningar och kontor. Varje medarbetare ska känna att det finns aktiviteter som passar dem.

Vidare tillhandahåller bolaget subventionerad massage för att förebygga värk som kan uppstå vid stillasittande arbete, men också kopplat till fysiskt tunga arbetsuppgifter. Bolaget finansierar även medarbetarföreningar för att främja både gemensamma personsociala och fysiska aktiviteter hos medarbetarna.

Vidare arbetar bolaget aktivt för att motverka drog- och alkoholmissbruk genom samarbete med expertisorganisation som tillhandahåller stöd till chefer och medarbetare samtidigt som de drogtestar samtliga nyanställda. Bolaget erbjuder dessutom regelbundna hälsoprofiler, anonyma samtal hos företagshälsovården samt stadens subventionerade simhallskort.

### **2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning**

Bolaget har som målsättning att sträva mot en fossilfri och cirkulär verksamhet som är klimatpositiv och energieffektiv. Bolaget använder till största del energi från förnyelsebara energikällor och arbetar för att öka egenproduktionen av förnyelsebar el, framförallt genom installation av solceller.

Genom att fasa ut fossila bränslen från bolagets verksamhet och minska utsläpp av metan- och lustgas samtidigt som växthusgaser binds och nyttiggörs strävar bolaget efter att bli klimatpositivt. I reningsverken produceras rågas, som i första hand ska uppgraderas till fordonsbränsle och kan därigenom ersätta användningen av fossila bränslen. Restenergi tillvaratas ur bolagets renade avloppsvatten, avloppsslam och insamlat matavfall. Då bolaget återför biogödsel och slam till jordbruk och tillgängliggör produkter för återbruk och återvinning, förs material och resurser in i nya kretslopp. Genom att verka för att dessa tillgängliggörs och är attraktiva i nya produktionskedjor

eller användningsområden bidrar bolaget till ett mer cirkulärt samhälle.

## 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring



Stockholm Vatten och Avfall har under året deltagit i stadens gemensamma arbete med en samordnad strategisk miljö- och klimatkommunikation utifrån stadens Miljöprogram.

Bolaget ska ha stockholmarna i fokus. Genom att lyssna på behoven ökar kundförståelsen, därefter anpassas budskap och kommunikationskanaler. Målet är att inspirera till aktiva och hållbara val. Kommunikationsaktiviteterna har bidragit till måluppfyllelsen.

Under året har bolaget etablerat en kundpanel i systemverktyget Panelista. Med verktygets hjälp kan kunder snabbt inhämta synpunkter, ställa frågor och lämna kommentarer. Under året har frågor ställts exempelvis gällande nyhetsbrevet Hållbart Stockholm, tjänsten Returrundan, vattenbesparing, återbruken och julgransinsamling.

Bolaget arbetar systematiskt med att minska utsläpp och öka återföring av restprodukter. Ett viktigt steg är att mäta och utvärdera lustgasbildningen på Henriksdal. Arbetet fortskrider enligt plan. Ett examensarbete pågår där både lustgasproduktionen från MBR-linjen och mätarna i vattenfas utvärderas, inklusive en första jämförelse mellan aktiv slamlinje och MBR-linje. Resultaten kommer ligga till grund för det fortsatta arbetet. En ansökan till Klimatklivet har skickats in för mätutrustning i ventilationen.

Bolaget har en stor fordonsflotta och många arbetsmaskiner. Inom ramen för miljöprogrammet fortsätter arbetet med att byta ut arbetsmaskiner till eldrivna alternativ. En viktig aspekt är att optimera körsträckor och öka andelen fordon och maskiner som drivs på bränslen som medför att koldioxidutsläppen kan minskas. De maskiner som kan ersättas har bytts ut på Lovö, Norsborg och avloppsverken. På Bornsjön saknas ännu eldrivna jordbruksmaskiner som möter verksamhetens krav, men utvecklingen följs kontinuerligt. En dieseltruck återstår att byta under första tertialen 2026. Samtliga fordon inom VA leverans enhet produktion samt de ramavtalsupphandlade grävmaskinerna och lastbilarna drivs med förnyelsebart drivmedel (HVO100 och biogas).

Optimeringen av pumpdrift och kemikalieanvändning har påverkats av lokala förutsättningar. På Norsborgs vattenverk har lågt filterutbyte och försenade pumpprojekt begränsat möjligheterna till planerade optimeringar. På Lovö vattenverk genomförs löpande justeringar, men större förbättringar har inte kunnat realiseras på grund av personalbrist.

Ägardirektivets aktiviteter kopplade till samförbränning av slam och biobränsle har slutförts. Dialogpartners hos Stockholm Exergi är identifierade och dialogmöten för att bedöma möjligheterna till storskalig samförbränning har genomförts.

Bolaget arbetar framgångsrikt med återföring av restprodukter till kretsloppet. All vattenverksmull har spridits på åkermark och allt producerat avloppsslam under 2025 är godkänt för spridning enligt Revaq och lagkrav. Slamentreprenören har dock valt att skicka 2,5 procent av årets slamproduktion till jordtillverkning.

Utsläppsvärden från renat avloppsvatten är fortsatt stabila och ligger under miljötillstånden avseende kväve och fosfor. En fullständig analys och detaljerad redovisning av data finns i bolagets miljörapport, som lämnas in till tillsynsmyndigheten i slutet av mars 2026. Driftsättningen av Biolinje 7 vid Henriksdal har bidragit till att nästan halva flödet renas med modern membranreningsteknik.

VA-verksamheten använder stora mängder energi för pumpning och reningsprocess och kommer att öka energianvändningen i och med ny reningsteknik och nödvändig kapacitetsökning. Bolaget





arbetar för en så effektiv energianvändning som möjligt genom ett systematiskt arbete. Under 2025 har bolaget bland annat optimerat pumpning genom att rensa ledningar så att behovet av energi minskar.




Bolaget arbetar löpande med förebyggande åtgärder och insatser i syfte att påverka beteenden och öka återbruk och återvinning. Åtgärder för att förebygga avfall har inarbetats i avfallsplanen och andra strategidokument. Under året har nära 30 föredrag och webinarier om förebyggande av avfall och andra relevanta frågor inom avfallsområdet genomförts.

Gamla Sättra ÅVC stängdes vid årsskiftet 2024-2025 och rivning med återbruksfokus genomfördes under året. En temporär ersättningsanläggning med en kapacitet om cirka 30-40% av gamla Sättra ÅVC har etablerats. Den temporära anläggningen, Skärholmens mini-ÅVC, öppnade i september 2025 och innebär en ytterligare insamlingspunkt för återbruk. Anläggningen är tillgänglig för fotgängare och är lokaliserad i centrummiljö nära boende. Parallellt har bolaget utrett en ny permanent återvinningscentral i Sättraområdet.







Den 1 januari 2025 fick kommunerna ett insamlingsansvar för textilavfall. Bolaget har under året utökat utbudet av insamlingstjänster för textil, genom utökning av mobila tjänsteutbudet samt införande av textil fraktion i grovavfallsupphandlingen. Returrundans stopp har ökat från 224 stopp 2024 (56 unika platser) till 607 stopp, inklusive tre events 2025 (86 unika platser). Detta innebär en ökning med 169% i antal stopp. Pop-up återbruk har ökat från 119 verksamhetsdagar 2024 till 138 verksamhetsdagar 2025, en ökning med 16%. Totalt har 167 110 besökare nyttjat de mobila tjänsterna under 2025.








Gällande eftersorteringsanläggningen Resursutvinning Stockholm har under året en successiv ökning av inkommande fordon och mängder skett. Löpande kalibrering och justering av anläggningen har vidtagits för att öka och förbättra utsorteringsgraden. Utsorteringsgrad av plast och metall har under året uppnått satta målvärden. Avseende matavfall i gröna påsar har anläggningens sorteringsfunktionalitet uppnåtts under året. Emellertid har innehållet i de utsorterade påsarna under året varit behäftat med stor andel felsorterat material. Under september uppnåddes sådan renhet att de utsorterade påsarna kunde lämnas till behandling. Utmaningen med felanvändning och felsortering i gröna påsar för matavfall kvarstår dock. Anläggningens klimatnytta kommer främst från utsortering av plast och metall. Beräkning av klimatnytta har gjorts med samma metod som för LCA-analysen för projektet. Baserat på de mängder som inkommit under 2025, med prognosticerade siffror för november och december, bedöms anläggningen ha möjliggjort en minskning av klimatpåverkan motsvarande 17 680 ton CO<sub>2</sub>-ekvivalenter. Prognosen för klimatnytta 2025 visar inte en helårseffekt på grund av uppstart och successiv ökning av mottagna mängder för sortering.




Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
 Arbeta förebyggande i enlighet med avfallstrappan för att minska uppkomsten av avfall, bl.a. genom stärkt kommunikation gentemot stockholmarna om hur de kan återbruka eller återvinna textilier				 Sammanställning av genomförda och pågående åtgärder i syfte att förebygga uppkomst av avfall <b>Analys</b> Bolaget arbetar kontinuerligt med förebyggande insatser för att påverka beteenden och öka återbruk och återvinning. Kunddialoger fokuserar på att minska avfall och förbättra




Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
				källsortering. Avfallsförebyggande åtgärder inarbetas i avfallsplanen. Kampanj om textilåterbruk och minskat nyköp har genomförts. Nyhetsbrevet Hållbart Stockholm lyfte budskap om kemikalier i ultra fashion och textil som resurs. Under året genomfördes närmare 30 föredrag och webinarier.
 Fortsatt samverka med stadsdelsnämnder och trafikkontoret för att underlätta installationen av dricksvattenfontäner i områden som är inom riskzonen för värmeöffekter				✔ Bolaget arbetar enligt framtagna rutiner för anslutning av dricksvattenfontäner. Beställare är trafikkontoret och Stockholm Vatten och Avfall är leverantör om förutsättningar finns.
 Fortsatt verka för utfasning av fossil plast i samhället och i stadens fjärrvärmeproduktion, bland annat genom ökad utsortering och materialåtervinning av plast				✔ Justering och kalibrering av eftersorteringsanläggningen Resursutvinning Stockholm i syfte att säkerställa utsorteringsgrad av plast. <b>Analys</b>  Justering och kalibrering av eftersorteringsanläggningen har kontinuerligt skett under året och genomförs löpande. En större kampanj genomfördes under hösten för målgrupp stockholmare med tema sortering av plastförpackningar. Därutöver har budskap om vikten att sortera ut plats förmedlats i nyhetsbrevet Hållbart Stockholm och i sociala medier.
 Fortsätta arbetet med ersättningsplats för Sättra ÅVC				✔ Säkerställa möjlig ersättningsplats samt ta fram underlag för inriktningsbeslut <b>Analys</b>  En tillfällig ersättningsplats för Sättra ÅVC – Skärholmens mini-ÅVC – har färdigställts. Anläggningen är en mindre återvinningscentral där besökskapaciteten beräknas till ca 30 - 40 %







Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
				av gamla Sättra med vissa begränsningar av mottagna fraktioner. Ett inriktningsärende för ny permanent återvinningscentral i Sättra har beslutats av styrelsen för vidare behandling i KF.
 Genomföra en omvärldsanalys av biotekniska lösningar för fettavskiljare, utreda hur en dispens från tömning kan utformas samt utreda ekonomiska och ekologiska effekter, och komplettera med en pilot vid behov av mer kunskap, i syfte att minska utsläpp från transporter och sänka kostnader.				 Genomföra omvärldsanalys av biotekniska lösningar av fettavskiljare <b>Analys</b> Uppdraget rapporterades till bolagets styrelse i oktober 2025.
 I samarbete med kommunstyrelsen, miljö- och hälsoskyddsnämnden och trafikenämnden samordna nämnder och bolag för en enhetlig och effektiv kommunikation i miljö- och klimatfrågor som stödjer stadens miljö- och klimatmål och medverkar till delaktighet och engagemang hos målgrupper och samarbetspartners				 Samverka med staden i strategisk miljö- och klimatkommunikation <b>Analys</b> En samordningsgrupp tillsammans med stadsledningskontoret, miljöförvaltningen och trafikkontoret har arbetat fram stödmaterial för stadens verksamheter som syftar till att förenkla och göra miljökommunikationen enhetlig. Under maj månad genomfördes en stadsgemensam kommunikationskampanj. Arbetet fortsatte under hösten.
 Kartlägga flödena av odebiterat vatten och ta fram en strategi för hur mängden odebiterat vatten ska minska i syfte att minska framtida investeringsbehov och energianvändning				 <b>AKTIVITET TILL ÄGARDIREKTIV:</b> Kartlägga odebiterade flöden av dricksvatten <b>Analys</b> Kartläggning av odebiterade flöden av dricksvatten är färdigställd, resultat inkorporeras i arbetet med strategi för odebiterat dricksvatten. Redovisning av rapport sker under första kvartalet 2026.







Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
				 Ta fram strategi för minskning av odebiterat flöde av dricksvatten <b>Analys</b> Underlag till en strategi för att minska mängden odebiterat dricksvatten är framtagen. Beslut väntas under våren 2026.
 Med stöd i genomförd utredning verka för en storskalig samförbränning av slam och biobränsle tillsammans med Stockholm Exergi				 <b>AKTIVITET TILL ÄGARDIREKTIV:</b> Identifiera dialogpartner hos Stockholm Exergi och fastställa vilka medarbetare/chefer som ska företräda Stockholm Vatten och Avfall i dialogen. <b>Analys</b> Dialogpartners på Stockholm Exergi har identifierats, arbetsgrupp är utsedd.
				 <b>AKTIVITET TILL ÄGARDIREKTIV:</b> Verka för dialogmöten med Stockholm Exergi två till fyra gånger per år för lägesbedöma framdriften för storskalig samförbränning av slam och biobränsle tillsammans med Stockholm Exergi. <b>Analys</b> Dialogmöten med Stockholm Exergi har genomförts för att undersöka möjligheten till storskalig samförbränning.
 Säkerställa att de kommunala bolagen inventerar var det lämpar sig att installera solceller på stadens tak samt planerar för att installera solceller under mandatperioden för att öka den lokala elproduktionen				  Redogöra för hur bolaget inventerar var det lämpar sig att installera solceller på stadens tak samt planerar för att installera solceller under mandatperioden för att öka den lokala elproduktionen <b>Analys</b> En bolagsövergripande inventering av potential till solcellsetableringar gjordes under 2021 och nu sker denna inventering löpande och sammanställs i bolagets solcellsplan som





Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
				uppdateras årligen. Möjligheten att installera solceller prövas aktivt vid varje möjlig investering och eventuellt avrådande motiveras.
 Utifrån framtagna långsiktig plan för biokolsproduktion verka för en etablering av en biokolsanläggning i staden				<p>✅ Etablera samverkan med i planen identifierade berörda parter.</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Resultat och slutsatser av genomförda utredningar redovisas i rapporten "Biokolsproduktion i Stockholm, 2024". Rapporten syftar till att tydliggöra förutsättningarna för att på sikt möjliggöra en framtida långsiktig produktion och användning av biokol inom staden. Bolagets leverans inkluderar även en plan för genomförande samt identifierade berörda parter.</p>
 Utredda och vidta åtgärder som kan minska utsläpp av lustgas och metangas vid bolagens anläggningar och i avloppsnätet				<p>🔍 AKTIVITET TILL ÄGARDIREKTIV: Mäta och utvärdera lustgasbildningen med de nya mätarna i ombyggda MBR-linjen (membran) på Henriksdal.</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Aktiviteten pågår enligt plan och kommer att fortsätta under 2026. Examensarbete har påbörjats under hösten för att utvärdera lustgasproduktionen från MBR-linjen och de installerade lustgasmätarna i vattenfas. Ansökan har skickats in till Klimatklivet för inköp av mätutrustning till mätning i ventilationen.</p>
 Verka för att skapa förutsättningar för ökat återbruk, etablera och driva återbruk i alla delar av staden samt att erbjuda möjlighet för invånarna att kunna reparera föremål och textilier				<p>✅ Anpassat tjänsteutbud utifrån geografiska och målgruppsanpassade strategier.</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Anpassning av tjänsteutbud pågår löpande. Skärholmens mini-ÅVC öppnade 15 september. Anläggningen är tillgänglig</p>

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
				för fotgängare och är lokaliserad i centrummiljö nära boende. Utökning av Pop-up återbruket och Returrundan har resulterat i ökat antal besökare. Återbruken har regelbundet olika typer av event och workshops med återbrukstema, bland annat klädbytesdagar. På Återbruket i Rinkeby finns numera också en symaskin att nyttja precis som på Återbruket i Skärholmen.
	 Andel matavfall till biologisk behandling <b>Analys</b> Under året har 37 775 ton separat utsorterat matavfall samlats in samt 303 ton i grön påse till RUS, totalt 38 078 ton. Sedan 2024 har mängden insamlat matavfall ökat med 1,5 procentenheter, en ökning med 1 149 ton jmf med 2024. Mätmetoden baseras på Naturvårdsverkets statistik enligt vilken den totala mängden tillgängligt matavfall för 2024 och 2025 har beräknats till 75 203 ton. Andel matavfall till biologisk behandling blir därmed 50,6%.	50,6 %	76 %	
	 Andel upphandlingar som bidrar till cirkularitet <b>Analys</b> Målet om genomförda upphandlingar som bidrar till cirkularitet uppnås.	99	70 %	
	 Elproduktion baserad på solenergi <b>Analys</b> Elproduktionen från solceller har ökat. Solcellsanläggning vid Bornsjön (Fågelsta	68,8 MWh	179 MWh	



Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
	<p>gård) har installerats och trots att den ännu inte är fullt färdigbesiktigad har den idrifttagits och börjat producera elektricitet. Bolaget har nu solcellsanläggningar i drift vid Lovö vattenverk, Talby kontor och Fågelsta gård vid Bornsjön.</p> <p>Flera solcellsanläggningar är planerade till 2026 och 2027.</p> <p>Solelproduktionen på Lovön har minskat jämfört med föregående år. Orsaken är inte i helhet klarlagd, men det finns tekniska problem med delar av anläggningen. Den är nedmonterad sedan december 2025 mot bakgrund av pågående projekt.</p>			
	<p> Köpt energi i stadens organisation</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Den köpta energin har ökat i verksamheten under året vilket nästan uteslutande kan härledas till Henriksdals reningsverk, där avloppsreningen har utrustats med nya membranfilter. Detta är en reningsmetod som är mer energikrävande vilket ökar elanvändningen.</p>	181,7 GWh	181,3 GWh	
	<p> Relativ energianvändning</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Den relativa energianvändningen per m<sup>3</sup> behandlat vatten har ökat jämfört med föregående år. Detta är en effekt av installationen av en mer energikrävande,</p>	0,61 (kWh/enhet)	0,57 (kWh/enhet)	

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
	men samtidigt vattenkvalitetshöjande, reningsteknik vid Henriksdals reningsverk. Under året har dessutom något mindre vatten behandlats. Eftersom energianvändningen inte är helt linjär i förhållande till behandlad volym får detta en negativ påverkan på bolagets relativa energiindikator.			
	 Restavfall per invånare som går till förbränning <b>Analys</b> Restavfallet fortsätter att minska och uppgick till totalt 172,5 kg/inv. Målet för året har uppnåtts. Den totala mängden är 172 364 ton, inklusive grovavfall till förbränning. Som antal invånare har använts 998 782 personer i kommunen.	173 Kg/Inv	180 Kg/Inv	
				 Exploateringsnämnden ska i samarbete med miljö- och hälsoskyddsnämnden, trafiknämnden, AB Familjebostäder, AB Stockholmshem, AB Svenska Bostäder, Micasa Fastigheter i Stockholm AB, SISAB samt Stockholm Vatten och Avfall AB i samråd med kommunstyrelsen utreda och implementera på marknaden befintlig digital och standardiserad redovisning av miljö- och klimatdata för bygg- och anläggningsentreprenader i staden <b>Analys</b> Bolaget har deltagit i arbetsgruppen för budgetuppdraget. Det har inneburit bidrag i rapportskrivningen, enkät och under det

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
				förankringsmöte som hölls. Bolaget ställer sig positivt till införande av ett standardiserat digitalt uppföljningssystem och har planerade aktiviteter för detta under nästkommande år.
				  Kommunstyrelsen ska i samarbete med miljö- och hälsoskyddsnämnden, trafiknämnden och Stockholm Vatten och Avfall AB genomföra en metodutveckling av arbetssätt, verktyg och koncept för kommunikations- och dialogfrågor inom miljö- och klimatområdet <b>Analys</b> Metodutveckling av arbetssätt, verktyg och koncept har genomförts under året inom arbetsgrupp för miljö- och klimatkommunikation tillsammans med stadsledningskontoret, trafikkontoret och miljöförvaltningen.
				  Kommunstyrelsen ska i samarbete med miljö- och hälsoskyddsnämnden, trafiknämnden och Stockholm Vatten och Avfall AB genomföra en metodutveckling av arbetssätt, verktyg och koncept för kommunikations- och dialogfrågor inom miljö- och klimatområdet <b>Analys</b> Metodutveckling av arbetssätt, verktyg och koncept har genomförts under året inom arbetsgrupp för miljö- och klimatkommunikation tillsammans med stadsledningskontoret, trafikkontoret och miljöförvaltningen.
				  Miljö- och hälsoskyddsnämnden ska i samarbete med kommunstyrelsen,

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
				<p>servicenämnden, Stockholm Vatten och Avfall AB och i samråd med andra berörda nämnder och bolagsstyrelser implementera förslag utifrån föregående års budgetuppdrag om att kartlägga de materialflöden i staden som har störst miljö- och klimatpåverkan och ta fram förslag på åtgärder för ökad resurseffektivitet och cirkulära materialflöden</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Bolaget har medverkat i det stadsgemensamma uppdraget Cirkulära materialflöden. En summering av genomförda åtgärder är framtagen, analys över respektive flöde och förslag på nya åtgärder.</p>
				<p>  Servicenämnden ska i samarbete med kommunstyrelsen och S:t Erik Markutveckling AB, och i samråd med arbetsmarknadsnämnden, exploateringsnämnden, fastighetsnämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden, trafiknämnden, AB Familjebostäder, AB Stockholmshem, AB Svenska Bostäder, Micasa Fastigheter i Stockholm AB, SISAB och Stockholm Vatten och Avfall AB planera för etablering av en återbrukscentral av byggmaterial för stadens verksamheter och i första hand pröva att driva verksamheten i egen regi</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Bolaget medverkar i stadens arbete med detta. Årets planerade aktiviteter är genomförda.</p>
				<p>  Trafiknämnden ska i samarbete med exploateringsnämnden, stadsbyggnadsnämnden och Stockholm Vatten och Avfall AB ta fram en plan</p>



Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
				<p>och finansieringsmodell för att identifiera platser för insamling av förpackningar samt skrymmande förpackningar i staden för att möta kommande lagkrav</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Arbete pågår i kontorsövergripande arbetsgrupp och styrgrupp för att säkerställa markfrågorna i staden kopplade till det kommunala insamlingsansvaret för förpackningar. Arbetet leds av trafikkontoret och förväntas fortgå under 2026.</p>
				<p>  Trafiknämnden ska i samarbete med stadsdelsnämnderna och Stockholm Vatten och Avfall AB utreda vad som krävs och påbörja åtgärder för att efterkomma kravet på källsortering på välbesökta platser såsom parker och torg i enlighet med förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Arbete har pågått i kontorsövergripande arbetsgrupp och styrgrupp. Gällande uppfyllnad av kraven för förpackningsinsamling på välbesökta platser såsom parker och torg har avtal tecknats mellan Stockholm Vatten och Avfall och trafikkontoret avseende nyttjande av bolagets omlastningsplatser för förpackningsmaterial.</p>



## 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar











Stockholm Vatten och Avfall bidrar till målet om ökad biologisk mångfald genom fortsatt implementering av skötselplanen för skog och mark runt Bornsjön samt genom nära samarbete med länsstyrelsen. Skötselplanen för Ryggbergens naturreservat är nu överenskommen och länsstyrelsen tar fram underlag för ersättning efter extern värdering. Dialog om nya områden pågår fortsatt. Skötselplanen som omfattar både skog och mark, ligger till grund för det fortsatta arbetet och finns tillgänglig via länsstyrelsens hemsida.

Bolaget bidrar till en ökning av biologisk mångfald genom att bland annat arbeta med åtgärder i enlighet med framtagna lokala åtgärdsprogram (LÅP) för god vattenstatus. Bolaget har som en del av sitt grunduppdrag att avleda avloppsvatten med så liten miljöpåverkan som möjligt. I åtgärderna beaktar man möjligheten att stärka och utveckla den biologiska mångfalden genom aktiva val i utredningsskedet. Vid drift- och underhåll av dagvattenanläggningar beaktas också möjligheterna att stärka den biologiska mångfalden.

Bolaget samverkar med staden inom ramen för Handlingsplan för klimatanpassning för att diskutera bland annat behov och åtgärder för att minska konsekvenserna av skyfall eller samhällsstörande regn. För att minska samhällsstörningarna behövs ofta en kombination av åtgärder där åtgärder som faller inom bolagets ansvar identifieras och läggs in i bolagets underhålls- och investeringsplaner. I åtgärderna beaktas möjligheten att öka den biologiska mångfalden.

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
 Bistå exploateringsnämnden med kompetens gällande utformning av skyfallsanläggningar under mark				<p>✓ AKTIVITET TILL ÅGARDIREKTIV: Delta aktivt och bidra med kompetens i arbetet gällande utformning av skyfallsanläggningar under mark i form av magasin.</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Bolaget har deltagit i projektet som drivs av Trafikkontoret. Projektet kommer att leverera funktionsbeskrivningar samt konsekvensanalys av olika ansvarsformer som planerat.</p>
 Fortsätta arbeta med gränssnitt mellan skyfallslösningar och dagvattenlösningar samt aktivt söka möjliga externa finansieringskällor				<p>✓ AKTIVITET MOT ÅGARDIREKTIV: Slutföra utredning tillsammans med trafikenämnden, exploateringsnämnden, stadsdelsnämnderna och kommunstyrelsen i syfte att klargöra ansvaret mellan Stockholm Vatten och Avfall, trafikenämnden och stadsdelsnämnderna.</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Utredningsarbetet är klart och har resulterat i att ett gemensamt tjänstutlåtande har skrivits fram och skickats ut på kontorsremiss till berörda förvaltningar inom staden. Projektet kommer även att följas av framtagande av processer, rutiner och avtal.</p>



Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
 Implementera skötselplan för bolagets skog och mark runt Bornsjön samt bistå Länsstyrelsen Stockholm i arbetet med att modernisera Bornsjöns naturreservat i linje med miljöbalken i syfte att säkra sjöns funktion som reservvattentäkt, skydda värdefull skog och bidra till rekreativa värden				<p> <b>AKTIVITET TILL ÄGARDIREKTIV:</b> Implementera skötselplan för bolagets skog och mark runt Bornsjön samt bistå Länsstyrelsen Stockholm i arbetet med att modernisera Bornsjöns naturreservat i linje med miljöbalken i syfte att säkra sjöns funktion som reservvattentäkt, skydda värdefull skog och bidra till rekreativa värden.</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Skötselplanen för Ryggbergens naturreservat är överenskommen. Ett underlag för ersättning tas fram av länsstyrelsen efter värdering av en extern part. Arbetet med ytterligare områden inom Bornsjön pågår.</p>
 Vid utformandet av skyfallsanläggningar under mark i samband med stadsutvecklingsprojekt, samverka med trafiknämnden och exploateringsnämnden med hänsyn till anläggningarnas drift och funktion				<p> <b>AKTIVITET TILL ÄGARDIREKTIV:</b> Delta aktivt och bidra med kompetens i arbetet gällande utformning av skyfallsanläggningar under mark.</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Bolaget har deltagit i projektet som drivs av Trafikkontoret.</p>
				<p>  Trafiknämnden ska i samarbete med exploateringsnämnden, fastighetsnämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden, stadsbyggnadsnämnden, berörda stadsdelsnämnder, AB Familjebostäder, AB Stockholmshem, AB Svenska Bostäder, Micasa Fastigheter i Stockholm AB, SISAB, Stockholm Vatten och Avfall AB och i samråd med kommunstyrelsen fortsätta arbetet med att ta fram åtgärdsplaner baserat på genomförd risk- och</p>

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
				<p>sårbarhetsanalys för skyfall</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Detta arbete har bolaget bidragit till i den grad som efterfrågats. Dock har många av de ursprungliga arbetsmomenten justerats eller tagits bort av staden under året.</p>
				<p>  Trafiknämnden ska i samarbete med Stockholm Vatten och Avfall AB och i samråd med kommunstyrelsen och Stockholms Stadshus AB utreda former för drift av stadens skyfallsanläggningar under mark</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Bolaget har deltagit i projektet som drivs av Trafikkontoret, bland annat genom deltagande i workshops och konsekvensanalys.</p>

## 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar



Bolaget arbetar för att möjliggöra användandet av elektrifierade fordon och anläggningsmaskiner för verksamheten och arbetar för att minska och effektivisera transporter. Under året har nya ramavtal för asfalt- och markåterställning tecknats och lastbilstjänster inom verksamhetsområdet har tilldelats.

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
				<p>  Stockholms Hamn AB ska i samarbete med Stockholm Vatten och Avfall AB fortsatt utreda förutsättningarna för en infrastruktur för distribution av flytande biogas (LBG) till sjöfarten på Stadsgårdskajen, varifrån en fossilfri</p>

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
				<p>färjetrafik till Åbo planeras</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Stockholms hamnar tillsammans med Stockholm Vatten och Avfall har genomfört en utredning för förutsättningar för LBG-distribution vid hamnarna. Stockholms hamnar har viss gasinfrastruktur som skulle kunna nyttjas för detta ändamål.</p>

## 2.4 Stockholmarnas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer



För att möta kommande lagkrav gällande läkemedelsrester i avloppsvatten pågår förstudie om läkemedelsrening (kvartär rening) vid Henriksdals reningsverk. Projektet följer tidplanen och samtliga tre delprojekt är i fas. Den tekniska förstudien har lämnat granskningshandlingar för arbetspaket två, där tre reningstekniker har utvärderats och en teknik har valts ut för vidare utredning. Pilotanläggningen byggs och planeras tas i drift under januari-februari 2026, och återkommande informationsträffar genomförs för att stärka kunskap och engagemang i linjen. Projektet har besökt Schweiz för att ta del av deras mångåriga erfarenhet av att driva reningsverk med läkemedelsrening. I övrigt sker rapportering till styrelsen via lägesrapport som skickas in årligen i september.

Arbete med recipientmodellen fortskrider enligt plan och provtagningar har genomförts under september och oktober. Projektet arbetar även med att klarlägga hur den valda tekniken hanterar PFAS, men konstaterar att höggradig PFAS-rening sannolikt kräver betydande yta och höga kostnader. Det är viktigt att bolaget fortsätter kommunicera behovet av uppströmsarbete för att förhindra PFAS-föroreningar vid källan.



Bolaget genomför åtgärder enligt de lokala åtgärdsprogrammen för god vattenstatus och för att få upp takten i genomförandet. En lägesrapport kring arbetet levererades till styrelsen för Stockholm Vatten i mars och i juni beslutades om nya mål för arbetet. Bolaget arbetar för att begränsa volymen av tillskottsvatten i ledningsnätet. Det medför både mindre risk för bräddningar av orenat avloppsvatten och att mindre vatten leds till reningsverken, vilket är positivt för verkets processer.






Recipientkontroll inryms inom bolaget vilket innebär kontinuerlig insamling av data och analys av recipients status. Varje år sammanställs Skärgårdsrapporten. Fokus ligger på skärgården som recipient för avloppsvatten från de tre största reningsverken, som drivs av Stockholm Vatten och Avfall samt Käppalaförbundet. Sedan 1968 sammanställs årliga undersökningsresultat i en skriftlig rapport som finns tillgänglig på svoa.se. Sammantaget visar resultaten att skärgårdens vattenkvalitet är relativt stabil, men fortsatt övervakning behövs för att hantera näringsbelastning och ekologiska förändringar.




I den löpande förvaltningen av ledningsnätsanläggningen arbetar bolaget med att bland annat utreda och åtgärda felanslutningar, minska risken för bräddningar genom spolning och rensning av

ledningarna och pumparna samt att förnya ledningarna. Arbetet leder till mindre risk för oönskade utsläpp som påverkar omgivningen negativt och bidrar till en tryggare leverans av vattentjänster.





Samtliga kemikalier som används i produktionen rapporteras på årlig basis i Chemsoft. Endast kemikalier som är godkända av bolagets kemikalieråd används av personalen i fält.



Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
 Fortsätta arbetet med att ta fram och genomföra lokala åtgärdsprogram för stadens vattenförekomster i syfte att uppnå miljökvalitetsnormerna för vatten	<p> Antal åtgärder som lämnats över till genomförande från de lokala åtgärdsprogrammen</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Ett tjugotal förstudieutredningar har bedrivits i olika skeden under året. Hälften har avslutats utan att gå vidare till investeringsprojekt beroende på tekniska utmaningar eller platskonflikter. Arbetet är prioriterat men det är av olika anledningar svårt att finna realistiska och genomförbara lösningar på de åtgärder som har föreslagits i LÅP. En anläggning (Kräppladammarna) har dock kunnat färdigställas under året.</p> <p>Översyn av LÅP-arbetet påbörjades under våren och resulterade i ett beslutsärende till styrelsen den 12 juni. Beslutet gällde att skifta uppföljningen från antal platsspecifika dagvattenåtgärder till att istället följa upp och rapportera på den faktiska effekten av arbetet ute i recipienterna vilket ligger i linje med bolagets beting. Därför kommer bolaget från 2026 att rapportera effekterna av åtgärderna i enlighet med betingen i stället för antal platsspecifika åtgärder. Även andra åtgärder som bidrar till denna effekt kommer att redovisas, exempelvis arbetet med att åtgärda felanslutningar.</p>	0 st	5 st	

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
 Utredda möjlighet och förutsättningar för att installera läkemedelsreningsteknik vid Henriksdals reningsverk för att möta kommande lagkrav				<p> <b>AKTIVITET TILL ÄGARDIREKTIV:</b> Genomföra Förstudie Läkemedelsrening Henriksdal.</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Pågår enligt plan och förväntas slutföras Q4 2027. Samtliga tre delprojekt i utredningsskedet håller sin tidplan. Teknisk förstudie har levererat granskningshandling för arbetspaket två, där tre reningstekniker har utvärderats och en rekommendation har lämnats för vilken teknik som bör utredas vidare i sista arbetspaketet. Pilotanläggning byggs och planerad driftsättning är januari/februari 2026. Framtagande av recipientmodell pågår. De planerade två provtagningsstillfällena har genomförts under september och oktober. Lägesrapport september 2025 har lämnats till styrelsen.</p>
 Utveckla samarbetet med exploateringsnämnden för att säkerställa en effektiv och ändamålsenlig planering av VA-infrastruktur				<p> Fortsatt utveckling av Ledstängen för projekt på stadens mark</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Ledstångens dokument uppdaterades och lanserades under våren. Fortsatt förvaltning och utveckling av rutinen för ledstängen samt löpande mötesserie Stockholm Vatten och Avfall och exploateringskontoret fortsätter framgent.</p>
				<p> Samplanering och samverkan i beredningen av investeringsbeslut avseende exploateringsprojekt</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Under året har ett par exploateringsprojekt prövat formen för att</p>

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
				benämna varandra och synkronisera varandras investeringsbeslut inför fas "planera inför granskning". Detta avses att bli en ordinarie rutin framöver, organisationerna Stockholm Vatten och Avfall samt exploateringskontoret ser över och utvecklar former och formuleringar för detta under 2026.
 Vara drivande i stadens arbete med Agenda 2030:s mål 6 Rent vatten och sanitet				 Ta fram en plan för åtgärder kopplat mot Agenda 2030, mål 6 Rent vatten och sanitet <b>Analys</b> En plan för mål 6 är framtagen med befintliga aktiviteter som är planerade för 2026 inom Stockholm Vatten och Avfall och inom stadens organisationer i övrigt. En stor tyngd i planen ligger på de lokala åtgärdsprogrammen och de stora projekten SFA och SFV. Planen lyfter också fram identifierade behov att jobba vidare med i samarbete med andra verksamheter. Under 2026 ska ett systematiskt arbete för mål 6 tas fram.
	 Andel avslutade bygg- och anläggningsentreprenader där varor miljöbedömts och loggats i Byggvarubedömningen <b>Analys</b> Samtliga projekt som avslutats under 2025 har loggats i byggvarubedömningen och för 2025 överträffas därmed årsmålet om minst 70%. Detta är positivt men i och med att projektportföljen även fortsatt innehåller ett flertal projekt som startats	100 %	70 %	



Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
	för många år sedan och också varit igång under en period med mer otydliga rutiner och arbetssätt bedömer bolaget att det även de kommande åren är en rimlig förväntan att minst 70% av avslutade projekt ska vara loggade och bedömda i BVB.			
				  Kommunstyrelsen ska i samarbete med exploateringsnämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden, stadsbyggnadsnämnden, Stockholm Vatten och Avfall AB samt andra berörda bolagsstyrelser se över hur samordningen av genomförandet av de lokala åtgärdsplanerna för vatten utifrån ett helhetsperspektiv kan förbättras och integreras i det löpande arbetet som samordningsgruppen för god vattenstatus genomför <b>Analys</b> Stockholm Vatten och Avfall har regelbundet bemannat och deltagit i flertalet forum för att samordna LÅP-arbetet på olika nivåer och i olika sammanhang.
				  Stockholm Vatten och Avfall AB ska i samarbete med exploateringsnämnden och stadsbyggnadsnämnden, samt i samråd med trafiknämnden, ta fram rutin och metoder för att i tidiga skeden planera för lokalt omhändertagande av dagvatten vid nybyggnation med fokus på naturbaserade lösningar <b>Analys</b> Som VA-huvudman har bolaget begränsad kontroll över vad som byggs uppströms, men

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
				bidrar till lokal dagvattenhantering genom samarbeten i staden. Stadens dagvattenwebb innehåller styrande och rådgivande dokument, framtagna i samverkan med tekniska förvaltningarna och miljöförvaltningen i staden, för att stödja hållbara lösningar genom hela stadsbyggnadsprocessen. Den förvaltningsövergripande dagvattengruppen ansvarar för att uppdatera materialet, inklusive checklistor, rapportmallar och anläggningsbeskrivningar.
				  Stockholms Hamn AB ska i samarbete med Stockholm Vatten och Avfall AB samordna en gemensam och stationär lösning för hantering av grå- och svartvatten <b>Analys</b>  Aktiviteten om att samordna en gemensam och stationär lösning för hantering av grå- och svartvatten ägs och drivs av Stockholms Hamn AB som också ansvarar för att bygga en anläggning. Bolaget bidrar med kompetens och erfarenheter i arbetet. Regelbundna avstämmningar sker mellan bolagen.

### 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla



#### 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd













Stockholm Vatten och Avfall arbetar kontinuerligt för att bidra till kommunfullmäktiges mål genom att upprätthålla god kostnadskontroll och följa budget för både drift- och totalkostnader.





Bolaget har medverkat i arbetet för framtagande av en handlingsplan för externfinansiering på



stadsövergripande nivå. Bolaget har även tagit fram ett utkast av strategi för extern finansiering genom bidrag för att stödja bolaget arbete med att öka ekonomiska medel från externa bidrag.

Investeringarna följer budget, där 60 procent av projekten uppfyller målet om max 15 procent avvikelser mellan inriktningsbeslut och genomförandebeslut. Samma nivå gäller för andelen BP2-beslut med livscykelkostnadsberäkning (LCC), som uppgår till 62,5 procent. Ny mall för LCC kommer att börja användas från årsskiftet.

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
 Arbeta för att öka extern finansiering				 Strategi för ökad extern finansiering <b>Analys</b> En strategi för extern finansiering genom bidrag har tagits fram under året för att stödja bolaget arbete med att öka ekonomiska medel från externa bidrag. Implementering av strategin påbörjas tidigt 2026.
 Fortsätta arbetet med att på sikt återta delar av avfallshämtningen i egen regi				 Förbereda införandet av egen regi storbehållare. <b>Analys</b> Från och med april 2026 kommer bolaget hantera insamling i storbehållare i egen regi med personal och fordon. Den handlingsplan som är framtagen har följts. Samtliga erforderliga tillstånd är på plats, upphandling och beställning av lastväxlarfordon har genomförts och en ansökan om yrkestrafiktillstånd har gjorts. En trafikansvarig har utbildats och rekrytering av lastväxlarchaufförer pågår.
 Förstärka styrning, kontroll, uppföljning och prioritering i pågående och kommande investeringsprojekt samt säkerställa en för detta ändamålsenlig egen organisation				 Ta fram modell för livscykelkostnadsanalys <b>Analys</b> En första version av en LCC-modell finns framtagen, vilken ska börja användas i alla investeringsbeslut från och med februari 2026. Testning av modellen pågår. Det krävs fortsatt arbete

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
				med att ta fram relevanta nyckeltal för bolagets egna drift- och underhållskostnader. Arbetet med detta är påbörjat och kommer att fortsätta under 2026.
				 Tydliggör ansvar och roller - beställare och utförare <b>Analys</b> Aktiviteten är kopplad till den pågående arbetsströmmen att ta fram en modell för investeringsstyrning på bolaget. Tydliggörande kommer att tas fram i och med fastställandet av investeringsstyrningen.
				 Uppdatering och utveckling av Projektstyrningshandboken <b>Analys</b> Ständiga förbättringar, utveckling och löpande arbete pågår. Den 1 september 2025 publicerades nya reviderade beslutsmallar för BP1 - BP6 i projektstyrningshandboken. Även nya rutiner och mallar har publicerats och nya aktiviteter tillkommer löpande.
 Revidera anläggningsavgifterna vid nyanslutning till VA-nätet för att öka bolagets täckningsgrad				 Strategisk översyn och revidering av anläggningsavgifter för ökad täckningsgrad <b>Analys</b> Anläggningsavgifterna för anslutning till VA-anläggningen har under 2025 setts över och i bolagets VA-taxa för 2026 sker en genomsnittlig höjning om cirka 33 % (liknande höjning som 2025). Justeringen bygger på differentierade höjningar på ingående delavgifter med mellan 10 och 45 % för villor respektive lägenhet i flerfamiljshus. Anläggningsavgifterna

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
				täcker inte de motsvarande generella utgifter som bolaget har för att projektera, bygga och ansluta fastigheter till VA-anläggningen i flertalet exploaterings-, omvandlings- och förtätningsområden. Bolaget kommer därför att fortsätta arbetet med att utveckla modellen för beräkning av anläggningsavgifter i VA-taxan även kommande år. Parallellt fortgår arbetet med att stärka projektstyrningen inklusive metodstöd för kalkylering och riskhantering i syfte att beslut om investeringar och exploatering ska kunna fattas på väl underbyggt underlag där utfallet har god följsamhet mot budget och plan.
	  Andel investeringsprojekt vars genomförandebeslut är i god överensstämmelse med inriktningsbeslut <b>Analys</b> Ett genomförandebeslut för projekt över 300 mnkr har tagits av kommunfullmäktige under T2 2025, vilket avser Oxtorgsgatan/Låstmakargatan (KF beslut från 16/6-2025).	100	60 %	
				  Kommunstyrelsen ska i samarbete med exploateringsnämnden, fastighetsnämnden, idrottsnämnden, Stockholm Vatten och Avfall AB och andra berörda nämnder och bolagsstyrelser genomföra en översyn av investeringsbehoven för Bällsta IP i syfte att ytterligare minska projektets investeringsutgifter <b>Analys</b> I området runt Bällsta gård, inom fastigheten Riksby 1:3 med flera, planerar Stockholms stad att bygga ett nytt idrottscentrum med

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
				fokus på friidrott. På grund av förändrade omvärldsfaktorer, högre byggkostnader och ökade investeringar inom Stockholms stad har projektet pausats i tre år.
				  Kommunstyrelsen ska i samarbete med exploateringsnämnden, förskolenämnden, idrottsnämnden, socialnämnden, trafiknämnden, utbildningsnämnden, äldre- och barnnämnden, AB Svenska Bostäder, AB Familjebostäder, AB Stockholms hem, Micasa Fastigheter i Stockholm AB, SISAB och Stockholm Vatten och Avfall AB ta fram en handlingsplan för att de kommande åren väsentligt öka andelen extern finansiering av omställnings- och utvecklingsprojekt från EU:s fonder och program samt andra finansiärer <b>Analys</b>  Bolaget har medverkat i stadens arbete, genom deltagande i en referensgrupp.

### 3.2 I Stockholm ska alla ges möjlighet till ett eget jobb



Stockholm Vatten och Avfall har arbetat proaktivt genom en rad aktiviteter under året för att ge fler stockholmare som står långt från arbetsmarknaden möjlighet till jobb.





Bolaget har tillhandahållit platser för Stockholmsjobb, öronmärkta arbetstillfällen, vilka har haft till syfte att sänka trösklar och ge individer möjlighet att komma in på arbetsmarknaden.

Interna stödresurser har bidragit med att marknadsföra och kartlägga verksamheternas möjlighet att erbjuda Stockholmsjobb för att underlätta för mottagande enheter att öka antalet platser. Utöver detta har bolaget bidragit med stöd till kontakten med arbetsmarknadsförvaltningen och jobbtorgen med annonser för lediga platser och administrerar av nya anställningar.

Bolaget har under året erbjudit ungdomar feriejobb och tillhandahållit praktikplatser för att öka intresset och kunskapen om branschen, och i förlängningen bidra till ökad kompetensförsörjning.

För att öka andelen ferieungdomar och praktikanter samt underlätta mottagandet har bolaget bistått med bland annat stöd med annonsering, avtal, intyg och behörigheter. Därtill har bolagsgemensamma aktiviteter avlastat och skapat god inblick i flera yrkesroller. Det övergripande

syftet har varit att stimulera till studieval inom kritiska kompetensområden.

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
 I ökad utsträckning tillgängliggöra arbetsplatser genom sociala krav i stadens upphandlingar				 Ta fram strategi för sysselsättningskrav inom bolagets olika inköpskategorier <b>Analys</b>  Under 2025 har en utredning genomförts för att identifiera områden inom ramen för respektive inköpskategori där krav på sysselsättning skulle kunna ställas. I en av kategorierna, verksamhetsgemensamma avtal, har detta inte gjorts då bedömningen är att en kategoristrategi för sysselsättningskrav inte är ändamålsenligt på grund av kategorins variation. Under 2026 kommer arbetet att fortsätta med att ta fram en lämplig ambitionsnivå för olika typer av sysselsättningskrav inom de kategorier där bedömningen gjorts att det är lämpligt, vilka framförallt är kategorierna Bygg- och anläggning och Avfall.
	 Antal tillhandahållna platser för feriejobb <b>Analys</b>  Under året har bolaget tillhandahållit 34 ferieplatser, vilket överträffar årsmålet. Platser har tillhandahållits både under sommar- och höstlovet.	34 st	30 st	
	 Antal tillhandahållna platser för Stockholmsjobb <b>Analys</b>  Under året har bolaget tillhandahållit tio platser för Stockholms-jobb.	10 st	5 st	

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
	Bornsjö-verksamheten har utarbetat ett stående koncept där de kan erbjuda flertalet platser årligen.			

### 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med





### 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb






Bolaget har under året arbetat aktivt med att utveckla ledarskapet genom att kontinuerligt tydliggöra och följa upp förväntningarna för samtliga chefer/teamledare samt erbjuda relevanta utvecklingsinsatser. I ledarstrategin framgår det att ledare ska präglas av tillgänglighet, kommunikation, tillit och mod. Ledarstrategins intentioner återkommer såväl i chefsintroduktionen som i bolagets genomförda ledarprogram.


Bolaget arbetar kontinuerligt med att utveckla aktivt medarbetarskap och levandegöra personalpolicyn genom att omsätta den i konkreta aktiviteter. Policyn belyser vikten av medarbetares ansvarstagande, delaktighet och möjlighet till lärande, utveckling och inflytande och en hälsosam och säker arbetsmiljö där alla behandlas på samma respektfulla sätt. Samtliga medarbetare och ledare introduceras till policyn. Årligen följer bolaget upp hur väl medarbetare och ledare förhåller sig till policyn, dels genom enkäter dels genom uppföljning av bland annat mål- och resultatsamtal.

För att säkerställa en trygg och säker arbetsplats anordnar bolaget en årligt återkommande arbetsmiljövecka i syfte att öka kompetens och engagemang kring arbetsmiljöfrågor och för att bidra till en stärkt säkerhetskultur. Bolaget har under året implementerat ett nytt systemstöd i ILS för att underlätta för verksamheterna att utföra arbetsmiljöuppgifterna.

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
 Arbeta för att stadens medarbetare inte utsätts för hot, rasism eller otillbörlig påverkan				 Utföra riskbedömning för att identifiera vilka verksamheter som har risk att utsättas för hot, rasism eller otillbörlig påverkan. <b>Analys</b> Bolaget har under året undersökt och riskbedömt verksamheternas risk för hot och våld. Under 2026 avser bolaget identifiera vilka verksamheter som har risk för rasism och otillbörlig påverkan.



Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
				 Vidta förebyggande åtgärder i de identifierade verksamheterna för att reducera risken. <b>Analys</b> De verksamheter som har identifierat risk för hot och våld har tagit fram lokala åtgärder för att reducera riskerna. Under 2026 kommer riskerna analyseras på bolagsnivå för att identifiera om bolagsgemensamma åtgärder även kan underlätta arbetet.
	 Aktivt Medskapandeindex <b>Analys</b> Bolaget har minskat en indexenhet jämfört med förra året, och arbetar aktivt med att förbättra indexet till nästa mätning. Bland annat pågår bolagsövergripande utvecklingsarbete av arbetssätt för styrning och uppföljning vilket förväntas ge positiv effekt på delindexet styrning. Därtill arbetar verksamheterna med lokala handlingsplaner som syftar till att förbättra resultaten lokalt	81	83	
	 Sjukfrånvaro <b>Analys</b> Sjukfrånvaron fortsätter att förhålla sig väl till måltalet. Förebyggande hälsoarbete riktat till medarbetare med fysiskt krävande arbetsuppgifter har haft god effekt. Även möjlighet till	3,2 %	3,5 %	

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
	<p>distansarbete beräknas påverka sjuktalen i positiv riktning då det reducerar risken för smittspridning.</p> <p>I utredningssamtal som genomförts har det kunnat konstateras att frånvaron i hög utsträckning berott på omständigheter som till inte är arbetsrelaterade.</p> <p>Bolaget fortsätter arbetet att aktivt minska sjukfrånvaron.</p>			
	 Sjukfrånvaro dag 1-14 <b>Analys</b> <p>Korttidssjukfrånvaron är lägre jämfört med 2024 som då var på 1,8 procent.</p> <p>Förbyggande hälsoarbete riktat till medarbetare med fysiskt krävande arbetsuppgifter har haft god effekt. Även möjlighet till distansarbete beräknas påverka sjuktalen i positiv riktning då det reducerar risken för smittspridning.</p> <p>I utredningssamtal som genomförts har det kunnat konstateras att frånvaron i hög utsträckning berott på omständigheter som till inte är arbetsrelaterade.</p> <p>Bolaget fortsätter arbetet att aktivt minska sjukfrånvaron.</p>	1,5 %	1,5 %	

### 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden



Under året har bolaget genomfört verksamhetsanalyser med fokus på skyddsvärda tillgångar, hot, sårbarheter och risker, vilket har lett till flera genomförda och föreslagna åtgärder. Bolaget har genomfört sin säkerhetsskyddsanalys och färdigställt en säkerhetsskyddsplan. Arbetet har

genomförts i dialog med stadsledningskontorets säkerhetsavdelning.

Under augusti har kapacitetsproblem inom vattenförsörjningen avhjälpats genom väl genomförda kommunikationsinsatser, inte minst via media där frågan fick stort genomslag. Vattenkonsumtionen minskade med cirka 10 - 15 procent jämfört med beräknad konsumtion i samband med kapacitetsproblemen. Bolaget noterar även att det tycks finnas en ökad förståelse och beredskap i samhället.

Bolaget arbetar aktivt för att upprätthålla hög beredskap och stärkt rådighet genom att både hantera akuta händelser och utveckla verksamheten för framtida krav.

Målet är att bräddningar från reningsverken endast ska ske vid kraftig nederbörd. Under året har fem orenade bräddningar som inte varit kapacitetsberoende inträffat, bland annat till följd av strömvabrott, pumpstyrningsproblem och stopp i silgaller. De fem händelserna omfattade tillsammans cirka 11 210 m<sup>3</sup> orenat vatten, vilket motsvarar en mycket liten andel av den totala inkommande mängden avloppsvatten under året. Händelserna har hanterats snabbt och åtgärder för att förebygga liknande incidenter pågår.

Det förebyggande underhållet prioriteras för att minska sårbarheter i anläggningarna. Andelen utfört förebyggande underhåll (arbetsorder) uppgår till 59 procent, något under årsmålet på 65 procent. Minskningen påverkas av stora mängder ovidkommande material, resursbegränsningar och eftersläpning hos leverantörer. Serviceprogram för centrifuger och pumpar samt samordning av SFA-leveranser förväntas öka andelen förebyggande underhåll framöver.

Vattenkvaliteten är fortsatt mycket hög – samtliga analyserade dricksvattenprover uppfyller kemiska och mikrobiologiska krav och visar inga onormala förändringar. Under året har bolaget genomfört 1 056 analyser, varav endast tre överskred gränsvärdena, vilket ger ett utfall nära 100 procent.

Inom bolaget finns en väl fungerande jour- och beredskapsorganisation. Arbete pågår för att stärka den civila beredskapen inom området. Området arbetar för en bra mix av arbete i egen regi och arbete med hjälp av entreprenörer och konsulter. Området påverkas och involveras också i arbetet med stadens handlingsplan för klimatanpassning.

Bolaget skapar via lagerverksamheten intern trygghet med hög funktionalitet inom bolagets funktion och säkerhet. Med material och teknik i medarbetarnas närhet kan haverier åtgärdas på kort tid och därmed inte påverka samhällsfunktionen över någon gräns där det upplevs besvärligt. Lagerverksamheten hanterar även de nödvattentankar som bolaget har i händelse av avbrott i leveransen via ledningsnätet.

Bolaget är representerade i Stockholms stads sektor för Livsmedels- och dricksvattenförsörjning. Bolaget leder sektorn för Kommunalteknisk försörjning och kulturarv där avlopps- och avfallshantering ingår. Under året har bolaget deltagit i framtagandet av sektorsövergripande risk- och sårbarhetsanalyser (SRSA) inom respektive sektor, i enlighet med Stockholms stads process och tidplan. Utifrån sektorernas SRSA togs under hösten sedan gemensamma beredskapsplaner med stadsövergripande förmågehöjande åtgärdsförslag fram inom sektorerna.

Bolaget har genomfört två krisledningsövningar, i enlighet med den beslutade utbildnings- och övningsplan som tagits fram för bolagets krisledningsorganisation.

Under året har åtgärdsarbetet för bolagets interna risk- och sårbarhetsanalys för cykeln 2024–2025 genomförts inom respektive samhällsviktig verksamhet, i enlighet med Stockholm stads tidplan. Åtgärderna från analysen syftar till att på olika sätt höja bolagets förmågor och öka bolagets beredskap. Majoriteten av de åtgärder som togs fram i analysarbetet 2024 har genomförts. De åtgärder som kvarstår och som avdelningarna beslutat att arbeta vidare med under 2026 har omhändertagits i respektive avdelnings ordinarie arbetsprocesser. Dessa åtgärder kommer fortsätta följas upp även under 2026.

Bolaget har under året tillsammans med Bygg- och anläggningskategorins huvudägare, Exploateringskontoret, och kategorins andra delkategoriägare, SISAB påbörjad flertalet aktiviteter inom kategorin. Det finns en utmaning med kategorin då den är stor och omfattande varför ett grundarbete just nu utförs för att få tillgång till korrekt data för att på detta sätt kunna genomföra en kategoriprofil och efterföljande analyser. I januari kommer en uppmaning att gå ut till samtliga förvaltningar och bolag om att genomföra en städning av avtalen i kategorin för att på detta sätt skapa ordning och reda och struktur. Strategiarbete är vidare påbörjat avseende mallar för kategorin i syfte att skapa transparens mot leverantörsmarknaden. Idag har olika bolag och förvaltningar olika krav och kravtexter på liknande behov vilket skapar otydlighet särskilt i form av styrning inom olika typer av hållbarhetskrav. Arbete är även påbörjat för en gemensam strategi avseende sociala krav inom kategorin.

I nyhetsbrevet Hållbart Stockholm har stockholmarna uppmuntrats att alltid ha vatten hemma som en del av hemberedskapen. Under sommaren genomfördes en kampanj på stadens informationstavlor och sociala medier om det egna ansvaret vid stora regn och vikten av att skydda fastigheter mot översvämningar.


#### *Systematiskt informationssäkerhetsarbete*



Enligt anvisningarna ska bolaget beskriva det systematiska informationssäkerhetsarbetet. Under 2025 genomförde bolaget omfattande insatser, bland annat kartläggning och förteckning av samtliga personuppgiftsbehandlingar samt konsekvensbedömningar för alla personuppgiftsbehandlingar som bedömdes innebära högrisk för de registrerade. Samtliga system och en stor del av informationstillgångarna är informationssäkerhetsklassade.



Därtill har ett flertal insatser med riskanalyser och åtgärder genomförts för att utveckla cybersäkerheten och för att kunna möta det nya lagkravet inom ramen för NIS2.

Även nya styrande och stödjande dokument har tagits fram för informationssäkerhet, cybersäkerhet och integritetsskydd samt AI. Ett flertal utbildningar har genomförts under året för exempelvis GDPR, grundutbildning informationssäkerhet, analysmetoder, AI och NIS.

Målet 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden uppfylls delvis då målvärde ej uppnås för en av indikatorerna. Indikatorn, som 2024 hette Andel upphandlade avtal där kontinuerlig uppföljning genomförts, förändrades för 2025 till Andel prioriterade avtal där uppföljning genomförts.

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
 Delta i arbetet inom stadens sektorsorganisation för civil beredskap.				<p>✅ Bolaget har en dokumenterad riskacceptans med valda skyddsåtgärder för att möjliggöra kvalitetssäkrade prioriteringsåtgärder för vattenreservoarer och vattenverk</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Bolaget har tagit fram dokument som grundas i slutsatser från utförda verksamhetsskyddsanalyser. Två av elva vattenreservoarer är utvalda representanter för nulägesbilden av det befintliga</p>

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
				<p>verksamhetsskyddet med inriktning fysiskt skydd.</p> <p>Vidare har flertalet skyddsåtgärder inom bolaget utvärderats med verksamhetsskyddsanalyserna som underlag. Arbetet med att genomföra liknande verksamhetsskyddsanalyser för bolagets vattenverk har genomförts.</p>
				<p>✔ Leda respektive delta i framttagande av sektorsövergripande beredskapsinriktning respektive beredskapsplan.</p> <p><b>Analys</b></p> <p>I enlighet med Stockholms stads process och tidplan har en gemensam beredskapsplan tagits fram för sektorn Kommunalteknisk försörjning och kulturarv under hösten 2025. I planen har analysen i sektorns SRSA konkretiserats till förmågehöjande stadsövergripande åtgärdsförslag. Beredskapsplanen lämnades in till staden den 12 december. Arbetet med stadens beredskapsinriktning sattes under hösten på paus.</p>
				<p>✔ Leda respektive delta i framttagande av sektorsövergripande risk- och sårbarhetsanalys.</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Under första halvåret 2025 ledde och deltog bolaget i framttagandet av en sektorsövergripande risk- och sårbarhetsanalys (SRSA), för sektorn Kommunalteknisk försörjning och kulturarv, i enlighet med Stockholms stads process och tidplan. Sektorns slutliga SRSA skickades enligt instruktion in i maj.</p>
	 Andel elektroniska inköp <b>Analys</b>	90,03 %	70 %	
	 Andel prioriterade avtal där	69 %	82 %	

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
	<p>uppföljning genomförts</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Under 2025 har indikatorn gjorts om varför det inte går att titta på historiken. Bolaget håller vidare på att se över modellen för hur samordningen av avtalsuppföljning sker i bolaget. Nu redovisas endast de avtal som prioriterats för en större uppföljningsinsats samt hur många som har genomförts.</p>			
				<p>  Kommunstyrelsen, AB Familjebostäder, AB Stockholmshem och AB Svenska Bostäder ska som del i stadens uppdrag om krisberedskap och civilt försvar i samråd med äldrenämnden, stadsdelsnämnderna och Stockholm Vatten och Avfall AB etablera ett arbetssätt för återkommande kommunikationsinsatser om hemberedskap</p> <p><b>Analys</b></p> <p>Arbete har pågått inom en arbetsgrupp i staden där bolaget har ingått som remissinstans.</p> <p>Bolaget har kommunicerat om hemberedskap kopplat till bolagets tjänster i nyhetsbrevet Hållbart Stockholm och på svoa.se.</p>


### 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser



Utöver säkerhetsskydd och verksamhetsskydd återfinns inom bolaget även linjesäkerhet. Detta avser misshandelsbrott, mindre säkerhetsincidenter och det skydd som implementeras lokalt för att täcka ett säkerhetsbehov ute i verksamheten som inte avser bolagskritiska tillgångar och processer eller ingår i verksamhetens övergripande säkerhetskoncept.

Bolaget arbetar aktivt för att motverka välfärdsbrott. Förutom att aktivt arbeta mot jäv och korruption inom ramen för inköps- och upphandlingsverksamheten samt uppföljning av avtalsefterlevnad bedrivs även internt arbete att inga välfärdsbrott ska begås av medarbetare.

Uppförandekoden är en situationsguide som vägleder medarbetare att agera korrekt i olika situationer. Guiden ses över årligen för att den ska vara aktuell och för att alla ska förstå innehåll och innebörd. Utbildning sker löpande och i samband med introduktion av nya medarbetare. Vid misstanke om oegentligheter har bolaget tydliga processer för att snabbt och kraftfullt hantera situationen.

Bolagsstyrelsens mål för verksamhetsområdet	Indikator	Periodens utfall	Årsmål	Aktivitet
 Med stöd i lokal lägesbild och analys vidta sociala och situationella brottsförebyggande och trygghetsskapande åtgärder utifrån det egna ansvarsområdet				<p>✔ Fortsätta arbetet med prevention mot oegentligheter och ekonomisk brottslighet</p> <p><b>Analys</b></p> <p><b>Ekonomi</b></p> <p>Bolaget har under året arbetet med hur avtalsförvaltning ska utvecklas. I detta arbete pågår en utredning om hur bolaget ska arbeta med olika former av samordnade stickprovskontroller för att på detta sätt upptäcka oegentligheter. Vidare har inköpsenheten genomfört en utredning om deltagande i den ideella föreningen rättvist byggande som fokuserar sin verksamhet på att motverka oegentligheter inom byggbranschen.</p> <p>Inom ramen för bolagets inköpskategorier ska en analys genomföras avseende risker inom olika kategorier där underleverantörsledet borde vara föremål för uppföljning och stickprovskontroller.</p> <p>Bolaget har vidare genomfört en revision på städavtalet då misstankar om bristande arbetsvillkor kom in via visselblåsarfunktionen. Denna revision är pågående.</p>

### 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt



#### Agenda 2030

Inom arbetet med Agenda 2030, mål 6 Rent vatten och sanitet, har bolaget tagit fram en plan som innehåller de planerade aktiviteterna för 2026 som ska utföras av Stockholm Vatten och Avfall och av stadens organisationer i övrigt. En stor tyngd i planen ligger på de lokala åtgärdsprogrammen och de stora projekten SFA och SFV. Planen lyfter också fram identifierade behov att jobba vidare med i samarbete med andra förvaltningar och bolag.

Bolaget har arbetat utifrån Stockholms stads program för mänskliga rättigheter (MR-programmet) inom ramen för arbetet med ”Aktiva åtgärder för likabehandling” (vilket sker i enlighet med diskrimineringslagen, 2008:567).

Under året har bolaget upprättat en handlingsplan för den kommande två-årsperioden där huvudfokus ligger på aktiviteter inom området kunskap och välfärd och där målgruppen primärt utgörs av befintliga och presumtiva chefer och medarbetare, grundat på att verksamhetens till stora delar bedrivs inom slutna anläggningar.

Vidare har, i enlighet med handlingsplanen, ett arbete med att ta fram kunskapshöjande åtgärder initierats där såväl informations- som utbildningsinsatser planeras. Därtill har bolaget påbörjat förberedelser för införande av systemstöd för kartläggning, analys och uppföljning av ”Aktiva åtgärder för likabehandling”.

#### Övrigt

##### Dataskydd

Bolagets GDPR årsrapport är bifogad.

##### Systematiskt kvalitetsarbete

Utifrån stadens kvalitetsprogram har bolaget under 2025 arbetat för att främja kvalitetsutveckling, innovation och digitalisering. Bolaget arbetar bland annat med neurala nätverk och inferens-teknik för att bedömningar av skador på avloppsledningar, en pilotanläggning vid Henriksdals reningsverk för ökad kunskap om läkemedelsrening och PFAS rening samt samarbetet med Water Wise Societies.

Inom bolaget pågår ett gemensamt arbete för att utveckla kvalitet och effektivitet genom flera olika arbetsströmmar, vilka nämns nedan. Målbilden är en kund- och affärscentrerad verksamhet med ensade styr- och stödfunktioner.

##### *Styrmodell och styrkort*

Som en följd av bolagets beslutade målbild reviderades bolagets övergripande styrmodell 2025.

Syftet var att rikta ytterligare fokus på områden där bolaget har stor förbättringspotential utifrån stadens krav och resultat från till exempel genomförda granskningar. Dessa områden stödjer verksamhetens utveckling i linje med bolagets vision och verksamhetsidé.

##### *Ekonomistyrning*

Arbetsströmmen syftar till att skapa bättre kontroll över bolagets investeringar, kostnader och skapa rutiner och strukturer för att underlätta för alla att fatta ekonomiskt hållbara och kloka beslut. Ny



ekonomistyrningsmodell togs fram 2025 med implementering från 1 januari 2026.

#### *Styr- och samverkansmodell IT*

En gemensam styr- och samverkansmodell innebär att det skapas en tydlig balans för vem som är ansvarig och hur arbetet med underhåll och utveckling av IT-tjänster ska ske. Rollerna för olika styr- och stödverksamheter och för respektive kärnverksamhet blir tydligare.

Under året har en bolagsövergripande implementering av stadens beslutade styr- och samverkansmodell för underhåll och utveckling av it-stöd, pm3 startats. Målet på sikt är att nya arbetssätt ska ge goda förutsättningar för att öka förmågan till digitalisering, effektivisera och öka verksamhetsnyttan av den IT som redan finns.

Under året har även en större insats genomförts för att säkerställa registerförteckningar, klassningar och PUB-avtal inom bolaget. En analys av nya cybersäkerhetslagen har utförts och resulterat i ett utökat samarbete med stadens centrala funktioner för IT och säkerhet. Detta för att möjliggöra följsamhet i rapportering och uppföljning såsom den nya lagen kräver.

#### *Huvudprocesskarta*

Bolaget fortsätter intensifiera arbetet med utveckling och implementering av bolagets styr- och ledningssystem, i syfte att säkerställa en effektiv och ändamålsenlig styrning av verksamheten. Införandet av det nya styr- och ledningssystemet tydliggör arbetet med att uppfylla bolagets målbild genom att arbeta processinriktat, med ständiga förbättringar.

En mer strukturerad styrning kommer i förlängningen öka bolagets förmåga och förutsättningar till innovation och ständiga förbättringar inom hela verksamheten, exempelvis stöds arbetet med strategisk tillgångsförvaltning genom att underlätta för ständiga förbättringar.

Under 2025 togs ny huvudprocesskarta fram och arbete med att utveckla processerna påbörjades. Detta arbete fortsätter 2026.

#### *Innovationer*

Stockholm är en av 18 europeiska städer som valts ut att delta i Bloomberg Philanthropies Innovation Team-program (i-team). Med stöd och ekonomiskt bidrag från Bloomberg Philanthropies kommer staden att inrätta ett särskilt innovationsteam med uppdrag att stärka livsmedelsberedskapen och motverka illegal nedskräpning. Delen som Stockholm Vatten och Avfall är engagerad i handlar om att minska den utbredda illegala dumpingen vid återvinningsstationer.

#### **Uppföljning av intern kontroll**

Bolagets internkontrollplan är bifogad.

December 2025

Resultaträkning - ackumulerat

Miljoner kronor	Stockholm Vatten AB							Stockholm Avfall AB							Koncernen						
	Utf 2025	Bud 2025	Avv	Avv %	P2 2025	Avv	Avv %	Utf 2025	Bud 2025	Avv	Avv %	P2 2025	Avv	Avv %	Utf 2025	Bud 2025	Avv	Avv %	P2 2025	Avv	Avv %
Taxebaserade intäkter	2 645	2 654	-9	-0,3%	2 615	+30	1,2%	1 217	1 249	-32	-2,5%	1 205	+12	1,0%	3 861	3 902	-41	-1,1%	3 819	+42	1,1%
Övriga intäkter	808	737	+71	9,7%	770	+38	4,9%	260	223	+37	16,5%	251	+9	3,4%	1 034	931	+103	11,0%	989	+45	4,5%
<b>Summa externa intäkter</b>	<b>3 453</b>	<b>3 391</b>	<b>+62</b>	<b>1,8%</b>	<b>3 385</b>	<b>+68</b>	<b>2,0%</b>	<b>1 477</b>	<b>1 472</b>	<b>+5</b>	<b>0,4%</b>	<b>1 457</b>	<b>+20</b>	<b>1,4%</b>	<b>4 895</b>	<b>4 833</b>	<b>+62</b>	<b>1,3%</b>	<b>4 808</b>	<b>+87</b>	<b>1,8%</b>
Aktiverat arbete	154	172	-18	-10,2%	152	+2	1,5%	0	0	-0	-97,3%	0	+0	40,0%	156	172	-17	-9,7%	153	+2	1,5%
Övriga rörelseintäkter	79	74	+6	7,9%	81	-2	-2,5%	0	0	+0		0	-0	-92,4%	0	0	+0		0	+0	
<b>Summa intäkter</b>	<b>3 687</b>	<b>3 636</b>	<b>+51</b>	<b>1,4%</b>	<b>3 618</b>	<b>+68</b>	<b>1,9%</b>	<b>1 477</b>	<b>1 472</b>	<b>+5</b>	<b>0,3%</b>	<b>1 457</b>	<b>+20</b>	<b>1,4%</b>	<b>5 050</b>	<b>5 005</b>	<b>+45</b>	<b>0,9%</b>	<b>4 962</b>	<b>+89</b>	<b>1,8%</b>
Varor/Material/Kemikalier	-102	-117	+15	-13,0%	-101	-1	1,1%	-34	-46	+12	-26,0%	-32	-2	6,3%	-136	-163	+27	-16,7%	-133	-3	2,4%
Entreprenadkostnader	-429	-461	+32	-6,9%	-467	+38	-8,2%	-844	-952	+108	-11,3%	-858	+14	-1,6%	-1 246	-1 387	+142	-10,2%	-1 299	+53	-4,1%
Fastighets- och lokalkostnader	-123	-124	+1	-0,6%	-118	-5	4,2%	-26	-56	+30	-53,5%	-28	+2	-6,4%	-149	-180	+31	-17,4%	-145	-3	2,2%
IT-kostnader	-102	-96	-5	5,7%	-102	+0	-0,2%	-6	-4	-1	31,9%	-5	-1	24,9%	-103	-99	-4	3,9%	-104	+0	-0,5%
Energikostnader	-190	-209	+19	-9,2%	-197	+6	-3,2%	-7	-18	+10	-58,8%	-8	+1	-7,3%	-197	-227	+30	-13,1%	-204	+7	-3,4%
Skadeståndskostnader	8	-30	+38	-126,9%	-9	+17	-188,3%	0	0	-0	65,5%	0	-0	188,4%	8	-30	+38	-126,8%	-9	+17	-188,1%
Förvaltningskostnader	-14	-11	-3	32,2%	-13	-2	13,5%	-77	-74	-4	5,1%	-81	+3	-3,8%	-14	-152	+137	-90,6%	-152	+138	-90,6%
Konsultarvoden	-131	-145	+15	-10,1%	-143	+12	-8,7%	-9	-7	-2	23,4%	-11	+2	-20,7%	-137	-45	-92	202,2%	-56	-81	143,3%
Inhyrd personal	-44	-45	+0	-0,7%	-49	+5	-9,3%	-8	-1	-7	953,1%	-7	-0	2,2%	-52	-45	-6	13,9%	-56	+5	-8,3%
Personalkostnader	-713	-769	+56	-7,3%	-743	+30	-4,1%	-70	-72	+2	-2,7%	-69	-1	1,7%	-782	-840	+58	-6,9%	-811	+29	-3,6%
Övriga externa kostnader	-274	-209	-64	30,7%	-254	-20	7,7%	-152	-140	-12	8,8%	-154	+2	-1,1%	-423	-349	-74	21,2%	-405	-18	4,4%
<b>Summa driftkostnader</b>	<b>-2 113</b>	<b>-2 217</b>	<b>+103</b>	<b>-4,6%</b>	<b>-2 195</b>	<b>+82</b>	<b>-3,7%</b>	<b>-1 233</b>	<b>-1 370</b>	<b>+137</b>	<b>-10,0%</b>	<b>-1 253</b>	<b>+19</b>	<b>-1,5%</b>	<b>-3 231</b>	<b>-3 518</b>	<b>+288</b>	<b>-8,2%</b>	<b>-3 375</b>	<b>+144</b>	<b>-4,3%</b>
<b>Driftresultat</b>	<b>1 573</b>	<b>1 420</b>	<b>+154</b>	<b>10,8%</b>	<b>1 423</b>	<b>+150</b>	<b>10,5%</b>	<b>243</b>	<b>102</b>	<b>+142</b>	<b>139,1%</b>	<b>204</b>	<b>+39</b>	<b>19,1%</b>	<b>1 820</b>	<b>1 487</b>	<b>+333</b>	<b>22,4%</b>	<b>1 587</b>	<b>+233</b>	<b>14,7%</b>
Avskrivningar	-708	-692	-16	2,3%	-705	-3	0,4%	-60	-66	+6	-8,5%	-60	+0	-0,2%	-768	-758	-11	1,4%	-765	-3	0,4%
Finansnetto	-574	-656	+82	-12,6%	-600	+27	-4,4%	-32	-38	+6	-15,4%	-34	+2	-4,6%	-608	-696	+88	-12,7%	-636	+28	-4,4%
<b>Summa kapitalkostnader</b>	<b>-1 282</b>	<b>-1 348</b>	<b>+66</b>	<b>-4,9%</b>	<b>-1 305</b>	<b>+23</b>	<b>-1,8%</b>	<b>-92</b>	<b>-104</b>	<b>+11</b>	<b>-11,0%</b>	<b>-94</b>	<b>+2</b>	<b>-1,8%</b>	<b>-1 376</b>	<b>-1 454</b>	<b>+78</b>	<b>-5,3%</b>	<b>-1 401</b>	<b>+25</b>	<b>-1,8%</b>
<b>Resultat efter kapitalkostnader</b>	<b>292</b>	<b>72</b>	<b>+220</b>	<b>305,8%</b>	<b>118</b>	<b>+173</b>	<b>146,6%</b>	<b>151</b>	<b>-2</b>	<b>+153</b>	<b>-8219,3%</b>	<b>110</b>	<b>+41</b>	<b>36,8%</b>	<b>444</b>	<b>33</b>	<b>+411</b>	<b>1231,9%</b>	<b>186</b>	<b>+258</b>	<b>139,0%</b>
Skatt	2	0	+2		-49	+51	-104,2%	0	0	+0		-23	+23	-100,3%	2	0	+2		-72	+74	-103,0%
<b>Resultat efter skatt</b>	<b>294</b>	<b>72</b>	<b>+222</b>	<b>308,7%</b>	<b>69</b>	<b>+225</b>	<b>325,5%</b>	<b>151</b>	<b>-2</b>	<b>+153</b>	<b>-8223,5%</b>	<b>88</b>	<b>+64</b>	<b>72,4%</b>	<b>446</b>	<b>33</b>	<b>+413</b>	<b>1238,4%</b>	<b>114</b>	<b>+332</b>	<b>292,1%</b>